

NIMETO

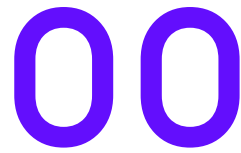
2023

jaarrekening
jaar 2023

00 Inhoud jaarrekening 2023

Voorwoord van het College van Bestuur	4
Bestuursverslag	6
01 Verslag van de Raad van Toezicht	7
02 Bestuur en toezicht	11
03 Visie en besturing	14
04 Voortgang Kwaliteitsagenda 2023	16
05 Onderwijsontwikkeling	21
06 Bedrijfsvoering	25
07 Nimeto in feiten & cijfers	27
08 Risico's en risicobeheersinginstrumenten	31
FV Financieel Verslag	33
CP Continuïteitsparagraaf	35
Jaarrekening 2023	40
B1 Grondslagen voor de financiële verslaggeving	41
MAB Model A balans	48
MB Model B staat van baten en lasten	49
MC Model C kasstroomoverzicht	51
VA Vaste activa	52
VV Voorraden en vorderingen	53
EL Effecten en liquide middelen	54
EV Eigen vermogen	55
VL Voorzieningen langlopende schulden	56

KS	Kortlopende schulden	58
MG	Model G verantwoording subsidies	59
E	Verbonden partijen	61
OB	Overheidsbijdragen	61
AB	Andere baten	62
LA	Lasten	63
B	Financieel en buitengewoon	66
SG	Segmentatie	67
VE	Voorstel bestemming exploitatieresultaat	67
WN	Wet normeringctopinkomens	68
C1	Controleverklaring	70
C2	Ondertekening bestuurders en toezichhouders	72
Bijlagen		73
GR	Gegevens over de rechtspersoon	74
D1	Studentenaantallen per 1 oktober 2023	75
D2	Wijzigingen studentenaantallen na 1 oktober 2023	76
D3	Kwaliteitsagenda	77
D4	Keuzedelen schooljaar 2022/2023	92
D5	Gebruikte afkortingen	94



Voorwoord van het College van Bestuur

Toen en nu

In een mooi verbouwde school, rondom een prachtig bloeiende tuin zijn we in september het schooljaar 2023/2024 gestart met een record aantal nieuwe studenten. Alle inspanningen en investeringen, die we ons zelf hebben opgelegd beginnen zijn vruchten af te werpen: Het nieuwe gepersonaliseerde onderwijs, de uitstraling van een nieuw gebouw, de intensieve online-communicatie en voorlichting, het innovatiemodel gebaseerd op 3-jaarsplannen met als uitgangspunt een droom, hebben hier alle aan bijgedragen.

Superblij waren we met de nieuwe instroom van studenten. Het aantal studenten van Nimeto is met 10% gestegen in schooljaar 2023/2024. Ook voor schooljaar 2024/2025 zitten we nu op een groei van 7%. Dit is bijzonder daar er landelijk sprake is van een dalende instroom van mbo-studenten. Als deze trend zich zo doorzet zijn we over enkele jaren aangeland op het gewenst aantal van 1.700 studenten op de locatie Smijerslaan.

De laatste jaren ligt leven lang ontwikkelen (LLO) op elke zichzelf respecterende discussietafel over de aansluiting tussen het onderwijs en de arbeidsmarkt. Bij Nimeto geloven we dat ‘leren’ niet stopt na je opleiding. Daarom kunnen professionals en zij-instromers bij ons terecht voor speciale (korte) maatwerkopleidingen. Nimeto heeft de afgelopen jaren onder de naam NimetoNext eerste ervaringen opgedaan met LLO. Naast diverse pilots is medio 2023 is een visiedocument opgesteld om de volgende stappen te zetten in LLO: Welke werkgebieden zijn interessant en welke voorwaarden gelden. Een mooi voorbeeld van deze ontwikkeling is de nieuwe cursus: decoratie Superieur met 24 deelnemers op niveau “mbo 5”. Vermeldingswaard is ook dat einde 2023 een nieuwe RIF subsidie is binnengehaald in samenwerking met vele ketenpartners in de Vastgoedbranche, om LLO in de vastgoedsector verder te verankeren.

De renovatie van het schoolgebouw was een intensieve en complexe operatie, die veel tijd en energie van ons allen heeft gevraagd. Zeer blij zijn we daarom met de diverse nominaties, die het nieuw schoolgebouw heeft opgeleverd.

De BNA-Architectenprijs prijs voor het beste gebouwwontwerp voor 2024, de Gouden Pyramide 2024 voor bijzonder opdrachtgeverschap en de Gold Cube ADC New Yorkprijs voor de Signing in het gebouw.

Nimeto studenten zijn ook zeer betrokken bij maatschappelijke ontwikkelingen. In het kader van ons 100-jarig bestaan in de Utrecht hebben we de stad bedankt voor het maken van ruimte voor de toekomst de afgelopen 100 jaar. Samen met de Stichting RAUM heeft Nimeto een innoverend cadeau gegeven aan de kinderen in de wijk Leidsche Rijn in de vorm van een speeltuin.

Ook Internationaal steken Nimeto studenten de handen weer uit de mouwen. De meeste projecten zijn binnen Europa. Na corona is de draad weer opgepakt. In 2023 gingen 60 studenten op reis met een Erasmusbeurs, een stijging van 83% van het aantal deelnemende studenten. Veelal wordt dit financieel ondersteund met een Erasmusbeurs. Deze samenwerking met Erasmus verloopt zeer voorspoedig. Met een cadeaucheque in de hand van 1.000 euro kwam het Nationaal Agentschap

Erasmus+ ons op de hoogte stellen van de uitslag van de eindrapportage van project met de hoogste beoordeling van al haar aanvragers.

Door corona konden we de afgelopen jaren niet meer onze traditionele Kerstmarkt houden met en voor studenten, personeel, relaties en de buurtbewoners. De afgelopen Kerst kon dat gelukkig weer wel. Met de overhandiging van een bedrag van 6.000 euro aan de *Stichting Durf te Dromen* hebben we het jaar 2023 met een warm gevoel afgesloten.

Nimeto is een lerende organisatie. Met ieders medewerking willen we de kwaliteit van het onderwijs op onze school jaar op jaar verbeteren. Waar noodzakelijk springen we door nieuwe hoepels en waar mogelijk lopen we buiten de gebaande paden. Wij zijn trots op wat we bereikt hebben in 2023. We willen deze lijn ook uiteraard ook voortrekken naar 2024. Innovatief en creatief handelen is hierbij steeds de stuwende kracht.

We zijn ervan overtuigd dat we als lerende organisatie ook in 2024 weer mooie resultaten zullen neerzetten.

Henk Vermeulen
Frans Veul
College van Bestuur Nimeto Utrecht

Bestuursverslag

01 Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) heeft als taak om integraal toezicht te houden op de strategie en algemene gang van zaken van Nimeto, de onderwijskwaliteit, (financiële) continuïteit en de maatschappelijke meerwaarde.

De RvT vervult zijn rol vanuit maatschappelijke betrokkenheid en ten dienste van het opleiden van onze studenten. De raad vindt een open en kritische vertrouwensrelatie met het bestuur belangrijk. Om zijn taken goed in te vullen laat de raad zich informeren door het bestuur, de interne organen en algemene bronnen.

De RvT weegt bij besluitvorming verschillende perspectieven. Denk daarbij aan de belangen van interne stakeholders - studenten en medewerkers - en externe stakeholders zoals het afnemend beroepenveld, de vervolgopleidingen, de lokale omgeving en de maatschappelijke context van de school.

Samenstelling/ functies en nevenfuncties van leden Raad van Toezicht

Aan het einde van dit verslag en in rubriek GR (Gegevens Rechtspersoon) van dit jaarverslag staan deze vermeld.

Overleg

De Raad van Toezicht heeft in 2023 vier keer overlegd met het College van Bestuur. Ook zijn er meerdere voorbereidende commissiebesprekingen geweest. Twee keer per jaar heeft de raad gesproken met de Ondernemingsraad en de Studentenraad. Daarnaast waren er in 2023 meerdere formele en informele contactmomenten tussen de raad en studenten en medewerkers van Nimeto. In het najaar heeft de RvT haar jaarlijkse zelfevaluatie gehouden onder externe begeleiding, waarbij gereflecteerd is op het eigen functioneren, de samenwerking met het CvB en de OR en SR en is de eigen professionaliseringsbehoefte besproken. RvT is lid van het Platform Raden van Toezicht MBO waar een paar keer per jaar deel genomen kan worden aan thematische onderwerpen.

Belangrijkste onderwerpen in 2023

De RvT heeft diverse onderwerpen besproken en waar de statuten dit bepalen zijn besluiten genomen. De belangrijkste onderwerpen zijn.

- Begroting, jaarverslag en jaarrekening.
- Tussentijdse voortgangsrapportages
- De verbouwing
- Innovatiemodel Nimeto (sturingsmodel)
- Herinrichting organisatiestructuur
- Bestuurssamenstelling: 1 of 2 hoofdig
- Kwaliteitsagenda
- MBO-uitvoeringsplan 23-26. Waardering voor vakmanschap
- Studentenaantallen
- Uitkomsten 2 jaarlijkse MTO
- Samenwerking en omgangsvormen RvT en CvB
- Samenstelling en vacaturestelling in RvT

Realisatie van Doelen en Aanpak van Uitdagingen

In 2022 stelde het CvB ambitieuze doelen vast. Veel van deze doelen zijn inmiddels gerealiseerd of goed op gang. De levenslang leren-programma's via NimetoNext zijn uitgebreid, het geperso-

naliseerde onderwijsmodel is ingevoerd en er is een start gemaakt met innovatieve aanpakken op velerlei terreinen. Met als doel goed te zijn betrokken bij de (toekomstige) ontwikkelingen in het werkveld. De integratie van nieuwe technologieën en onderwijsmethoden is uitdagend. Door de veerkracht en innovatie van het personeel zijn effectieve oplossingen geïmplementeerd die de onderwijskwaliteit verder hebben versterkt. Onze verbouwingen zijn afgerond en de opening van ons vernieuwde schoolgebouw was een mijlpaal die we niet ongemerkt voorbij hebben laten gaan. Het gebouw is zelfs genomineerd voor meerdere architectuurprijzen. De laatste afwikkelingen met de aannemer zal het komende jaar nog aandacht vragen.

Nimeto 100 Jaar: Een Eeuw van Groei en Innovatie

In 2023 vierde Nimeto zijn 100-jarig bestaan met evenementen die onze verbondenheid met de gemeenschap benadrukten. Een hoogtepunt was de creatie van een innovatieve speeltuin in Leidsche Rijn, een geschenk dat onze inzet voor duurzaamheid en maatschappelijke betrokkenheid weerspiegelt. Dit jubileum was een moment van reflectie en een kans om onze toekomstvisie

te versterken, geïnspireerd om onze missie van educatieve innovatie voort te zetten.

Toekomstvisie voor 2024: Innovatie, Differentiatie en Gemeenschapsgeld

Kijkend naar 2024, blijft Nimeto innovatie en differentiatie centraal staan in onze strategie. Onze financiële strategie blijft prudent met een doelgerichte inzet van gemeenschapsgeld, wat essentieel is voor het duurzaam ondersteunen van onze groei en ontwikkeling.

In lijn met onze visie voor duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen, blijven we ook nauw samenwerken met onze gemeenschap en industrie partners. Deze samenwerkingen zijn fundamenteel voor het realiseren van onze missie om grenzeloze ontplooiing te bieden aan al onze studenten.

Voor 2024 richt Nimeto zich op verdere innovatie en differentiatie in ons onderwijsaanbod. De kwaliteitsagenda voor 2024-2027 zal hierbij leidraad zijn.

Financiën / huisvesting / ICT

De Raad van Toezicht bespreekt structureel de financiële ontwikkelingen van Nimeto, de huisvestingsontwikkelingen en de thema's risicomanagement. In 2023 was met name de nieuwe huisvesting het belangrijkste onderwerp van aandacht. In de financiële commissie (FC) worden de financiële onderwerpen voorgesproken en wordt verslag gedaan in de vergadering van de RvT. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school.

De Raad van Toezicht sprak met het CvB over de besteding van de NPO-middelen. Deze zijn vooral ingezet op intensivering van begeleiding, loopbaangesprekken en aandacht voor de student. De gesprekken gaan over het volgen van de bestedingen en het monitoren van de effecten.

Een van de toezichttaken betreft het aanwijzen van een accountant. In 2022 is instemming gegeven voor de huidige accountant voor een periode van twee jaar voor de boekjaren 2022 en 2023.

Commissies en regelingen

Als toezichthoudend orgaan van Nimeto handelt de Raad van Toezicht binnen de wettelijke en interne kaders, zoals de Branche-code goed bestuur in het mbo, de statuten van Nimeto en het Toezichtkader Raad van Toezicht Nimeto. De afbakening van taken en bevoegdheden, en de honorering van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur zijn geregeld en geborgd in het bestuursreglement en de statuten van Nimeto. In 2023 hebben de leden van de Raad van Toezicht een honorering ontvangen die valt binnen de kaders van de adviesregeling honorering toezichthouders. De Raad van Toezicht kent twee commissies die onderwerpen voorbereiden voor bespreking in de voltallige Raad van Toezicht: de financiële commissie en de remuneratiecommissie. In 2023 is er geen wijziging geweest in de samenstelling van het College van Bestuur. In de remuneratiecommissie is de bezoldiging van het College van Bestuur besproken.

De Raad van Toezicht hecht grote waarde aan goed contact en transparante communicatie met de medezeggenschapsraden. Goede medezeggenschap leidt tot gedragen besluitvorming. Daarom onderhoudt de RvT formele en informele contacten met de Ondernemingsraad en de Studentenraad.

Tijdens vergaderingen bespreekt de auditcommissie de ontwikkelingen op het terrein van de bedrijfsvoering met het College van Bestuur. Standaard worden de begroting, het halfjaarverslag en het jaarverslag besproken. De financiële commissie geeft advies aan de Raad van Toezicht over financiële thema's.

De controller van Nimeto neemt deel aan de vergaderingen. Om de onafhankelijkheid van de controller te borgen, vindt er jaarlijks een gesprek plaats tussen de RvT-leden van de financiële commissie en de controller. De onafhankelijkheid is ook geborgd in het reglement van de financiële commissie. De externe accountant is aanwezig bij de besprekingen van de management letter en het accountantsverslag.

Samenvattend

Samenvattend, 2023 was een jaar van groei en leren. Met trots en optimisme kijken we uit naar de kansen die 2024 zal brengen.

Samenstelling Raad van Toezicht ultimo 31-12-2023

Naam	Werkzaam als	Rol
M.A.F. Nobels	Organisatieadviseur	Voorzitter
J.P. Bijlstra	Directeur-bestuurder (a.i.) Samenwerkingsverband IJssel Berkel	Lid
S. ter Maat	Bestuurder FNV	Lid
S.J.A. Timmerman	Advies-, project- en interim management	Lid
R. Turk	CEO Prenatal	Lid

Nevenfuncties Raad van Toezicht en College van Bestuur ultimo 2023

Naam	Werkzaam als	Sinds
M.A.F. Nobels	Voorzitter bestuur Polymorf creatieve industrie E'hoven	2018
	Lid Raad van Toezicht Pontes groep VO, Zeeland, portefeuille onderwijs	2017
M.A.F. Nobels	(2 ^e termijn) Lid Adviesraad Open Universiteit Nederland. Bewaken van de kwaliteit van de OU opleidingen Onderwijs-wetenschappen door te kijken naar de aansluiting tussen opleidingen en arbeidsmarkt en kritische reflectie geaccrediteerde opleidingen.	2013
	J.P. Bijlstra	Lid raad van Toezicht HEIN scholengroep
S. ter Maat	Bestuur Vollandis	2016
	Bestuur Stichting Bevordering Platform VMBO BWI	2012
	Bestuur Ribo	2007
	Bestuur Cluster BETER Bouwnijverheid	2013
	Voorzitter Bestuur Garantiefonds Bouwnijverheid	
	Bestuur De Vakopleiding	2013
	Bestuur O&O fonds Afbouw	2012
	Bestuur TBA	2013
	Bestuur sectorkamer Techniek en Gebouwde Omgeving	2014
	Bestuur Stichting LOF Savantis	2014
	Bestuur Savantis Exameninstelling	2015
	Bestuur Savantis Vakcentrum	2015
	SBB Thema Advies Commissie BPV	2015
	Bestuur Examencommissie SVGO-GidB	2015
Bestuur SVGO	2019	
Bestuurslid Stichting PRAGO	2020	
S.J.A. Timmerman	Lid RvT De Zellingen (Capelle a/d IJssel); portefeuille Kwaliteit (tot 1/7/2023)	2015
	Lid RvT Warande (Houten); portefeuille Financiën & Vastgoed	2016
	Lid RvT SKN - NDSM-loods (Amsterdam); vz auditcie	2018
	Bestuurslid Spurd (Purmerend); penningmeester	2019
	Bestuurslid Spurd (Purmerend); penningmeester	2020
S.J.A. Timmerman	Lid RvT Tellus (Den Helder); portefeuille Financiën & Vastgoed (tot 1/4/2023)	2021
	Lid RvT Zaantheater (Zaandam); portefeuille Financiën	
R. Turk	geen	

02 Bestuur en toezicht

Nimeto Utrecht is een stichting. De scheiding tussen bestuur en toezicht is binnen Nimeto Utrecht vormgegeven middels de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, waarbij het College van Bestuur het bevoegd gezag is.

De verantwoordelijkheden, taken en onderlinge verhouding tussen Raad van Toezicht en College van Bestuur zijn vastgelegd in de statuten van de Stichting en een bestuursreglement. De Raad van Toezicht beoogt in haar samenstelling een evenwichtige verdeling te realiseren, waarbij het accent ligt op onderwijs- en branchekennis, aangevuld met deskundigen op verschillende functionele gebieden. De Raad van Toezicht vervult diverse taken in relatie tot het College van Bestuur. Deze hebben op hoofdlijnen betrekking op de werkgeversrol en de toezichtrol, zoals het evalueren van de organisatiedoelen en het bewaken van de realisatie daarvan. Ook vervult zij de klankbordfunctie voor en de adviesfunctie aan het College van Bestuur. De Raad van Toezicht streeft in haar functioneren naar een professionele en positief kritische houding ten opzichte van het College van Bestuur en andere stakeholders.

Controlerend accountant van Nimeto Utrecht in 2023 is Flynth adviseurs en accountants B.V. Flynth heeft specifieke kennis over de sector middelbaar beroepsonderwijs in huis. In het kader van controle en verantwoording geeft Flynth een accountantsverklaring bij de Jaarrekening, dat een onderdeel uitmaakt van het Geïntegreerd Jaardocument. Daarnaast stelt de accountant een managementletter op (beoordelen van processen) en doet Flynth het jaarlijkse onderzoek op de bestuursgegevens en stelt hiervoor een assurance-rapport op.

In bijlage D2 is een overzicht opgenomen van de leden en relevante nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur. De Raad van Toezicht is in 2022 in totaal 4 keer (eens per kwartaal) bijeengewees. Naast de reguliere onderwerpen in het CVB/RvT-overleg stond met name de nieuwe huisvesting centraal. Ter ondersteuning van het CVB is een interne bouwcommissie benoemd met twee leden per gremium, uit de Raad van Toezicht, Ondernemingsraad en Studentenraad. In bijlage D8 is een verslag opgenomen van de Raad van Toezicht.

Governancecode

Uitgangspunt voor goed bestuur voor Nimeto Utrecht vormt de Governancecode van de MBO-sector. Dit zijn de waarden vanuit de MBO-raad: verantwoordelijkheid, samenwerking, integriteit, openheid en lef. De waarden moeten in onderlinge samenhang worden toegepast en zijn geen doel op zich. Het gedragen naar een bepaalde waarde (bijvoorbeeld lef) betekent niet dat mag worden ingeboet op een andere waarde (bijvoorbeeld verantwoordelijkheid). Er zijn geen afwijkingen van de Governancecode. De vijf waarden worden in de code beschreven.

Verantwoordelijkheid

Een belangrijke verantwoordelijkheid is die voor de onderwijskwaliteit en de randvoorwaarden die een goede kwaliteit mogelijk maken. Oftewel, het organiseren van het proces waarmee kwalitatief goed, persoonlijk en veilig onderwijs tot stand komt, waaronder een goede medezeggenschap. Dit wordt zichtbaar in de wijze waarop het toezicht is georganiseerd (zie hiervoor). Rond de start van 2023 heeft een uitgebreid gesprek tussen de RvT en het CvB plaatsgevonden over de betekenis van

de waarden uit de code voor de samenwerking tussen beide gremia. Wat de waarden voor ieder lid betekenen en voor de governance van Nimeto. Met de Ondernemingsraad (OR) en de Studentenraad (SR) is de medezeggenschap geregeld als “vooraf medezeggenschap” in plaats van “achteraf beoordelenschap”. Dit heeft geleid tot gezamenlijke werkgroepen van CvB/OR. De betreffende werkgroepen doen voorstellen aan de gezamenlijke OR/CvB vergadering, waarbij ieder gremium het recht behoudt een voorstel te amenderen of af te wijzen. In 2023 is ook de SR steeds actiever geworden. Gezamenlijk met het CVB worden prioriteiten bepaald en acties ondernomen.

Samenwerking

De maatschappelijke context verandert snel en is van grote invloed op de publieke taak van Nimeto. Dit vraagt om een proces van intensieve samenwerking en afstemming met externe belanghebbenden.

Voor een vakschool als Nimeto is het betrekken van branches bij de school een vanzelfsprekendheid. 100 jaar geleden nam onze branche het initiatief tot oprichting van Nimeto. Deze sectorale

band bestaat tot op de dag van vandaag. Voorbeelden waarin dit tot uiting komt zijn de gemeenschappelijke aanvraag door sociale partners en Nimeto, HKU en GLU ten behoeve van de creatieve industrie in de provincie Utrecht. Daarnaast zijn branches ook direct in het primaire proces betrokken, niet alleen voor het vaststellen van exameninstrumenten maar ook als beoordelaar bij de examens zelf. Daarnaast zijn goede voorbeelden ook de bedrijvendagen die wij organiseren en de gezamenlijke projecten binnen het onderwijs, excellentietrajecten.

Naast branches werkt Nimeto samen met de gemeentelijke, provinciale en rijksoverheid. Voorbeeld van een gemeentelijk project is het mbo Actieplan. Dit actieplan waarin de gemeente en de vier Utrechtse mbo-scholen samenwerken is begonnen in 2018.

De samenwerking met de Provincie uit zich o.a. in deelname van Nimeto aan de Utrecht Talent Alliantie (Economic Board Utrecht) middels het samenwerkingsverband Beroeps Onderwijs Utrecht waarin alle mbo- en hbo-instellingen uit Utrecht samenwerken.

Zoals in voorgaande alinea blijkt werkt Nimeto ook samen met alle mbo- en hbo-instellingen uit de provincie Utrecht in Beroeps Onderwijs Utrecht (BOU). Daarnaast wordt samengewerkt in burenoverleg, een initiatief van een aantal jaren terug van Nimeto waarin door de Utrechtse MBO-instellingen, op informele wijze de samenwerking gezocht wordt. Een ander overleg is het zusteroverleg, een samenwerkingsverband van Nimeto met de vakscholen Cibap en SintLucas alsmede de samenwerking met de creatieve vakscholen rond Immersive Design.

Last but not least is de samenwerking binnen de NVV (Nederlandse Vereniging van Vakscholen) te noemen. In 2023 heeft Nimeto tezamen met de andere vakinstellingen regelmatig overleg.

Integriteit

Integer handelen is onmisbaar. Integer handelen omvat zoveel als ‘het juiste doen en het niet-juiste laten’ en ‘naar eer en geweten en naar beste kunnen en vermogen handelen’. Integer handelen wordt voor een groot deel bepaald door de drijfveren en intenties van de betrokkenen. In de visie van Nimeto wordt integriteit voor een belangrijk

deel beïnvloed door het acteren op de vier overige waarden van de governance code. Zo leiden verantwoordelijkheid, samenwerking en openheid op zich al tot grotere integriteit, aangezien het handelen van Nimeto daar al onderwerp van gesprek is. De invulling van de waarde Lef, zie hierna, leidt tot het steeds weer stellen van de *waarom*-vraag. En daarmee tot “het juiste doen en het niet juiste laten”.

Openheid

Nimeto heeft een publieke taak en voert die uit met publieke middelen. Om die reden geven wij actief invulling aan de waarde *openheid*. Wij stimuleren het gesprek met onze stakeholders. Dit doen we niet alleen via de officiële kanalen als Studentenraad, Ondernemingsraad en Raad van Toezicht. Het afgelopen jaar hebben we onze community meerdere malen gevraagd met ons mee te denken over de richting waar we op gaan en om ons feedback te geven.

Bij diverse opleidingen hebben in 2023 meerdere sessies plaatsgevonden met het bedrijfsleven om te bepalen wat we goed en niet goed doen en hoe we dat kunnen verbeteren. Dit gebeurt onder andere op onze expertdagen met het bedrijfsleven.

Lef

Goed bestuur vraagt lef. De samenleving en wetgeving worden steeds complexer en daarin zit het risico dat scholen te gesloten en te voorzichtig worden en daardoor minder initiatief durven te nemen. Het kan ook leiden tot het invoeren van onnodige (interne) procedures en bureaucratie. Om te kunnen blijven voldoen aan de steeds sneller veranderende vragen die de samenleving en de arbeidsmarkt aan Nimeto stellen, stellen wij binnen Nimeto ons steeds vaker de *Waarom?*-vraag. Daarbij proberen we bij de kern van onze drijfveren te komen. En als we deze hebben benaderd vragen we ons af of onze aanpak en procedures daaraan bijdragen. Is dit niet zo, dan veranderen wij die. Een onderwerp waarbij we dat in 2023 hebben gedaan is de verzuimregistratie. Hierbij hebben we ervoor gekozen om deze alleen intensief te doen voor leerplichtige studenten en een lichtere regeling voor 18 plussers.

03

Visie en besturing

Algemeen

In 2023 werkten studenten, personeel en andere stakeholders van Nimeto vanuit het nieuwe visiedocument 2020/2025, met kernachtig verwoord de volgende inhoud:

Onze purpose

Mensen grenzeloos ontplooiën.

Onze visie

Wij geloven dat de wereld nog mooier wordt als we elkaar groter maken. Uitdagingen in de maatschappij kunnen we beter aan met mensen, die hun talenten kunnen inzetten.

Durven te kijken, te onderzoeken, te bedenken. Te visualiseren en te realiseren. En zien wat je daarbij tegenkomt. Mogelijkheden ontdekken die je eerder niet gezien hebt. Analytische, creatieve en praktische vaardigheden. De ene vaardigheid zal sterker zijn dan de andere, maar ze zijn er allemaal. Met ontdekte creativiteit maken we de wereld mooier. Niet alleen in denken, maar ook in doen.

Het grenzeloos ontplooiën van je eigen potentieel en daarmee de wereld verder brengen. Dat is waar wij in geloven.

Onze missie

Een community zijn voor iedereen, die zich wil ontplooiën als creatieve ruimtemaker/sectoren.

Onze Onderwijsvisie

De onderwijsvisie is kernachtig samengevat gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

Gepersonaliseerd

We beseffen dat onze community heel divers is: divers in talenten, wensen, ritme, levensstijl en bewegingsvrijheid. Om voor deze diverse community grenzeloze ontplooiing te realiseren, creëren we onderwijs op maat. Onze focus ligt op gepersonaliseerd leren, omdat de ideale omstandigheden om te floreren voor ieder mens anders zijn. We denken in mogelijkheden. Gepersonaliseerd leren is ons uitgangspunt. Dat kan in groepsverband en/of individueel, fysiek en/of online, formeel en/of informeel. Bij de ontwikkeling van ons onderwijs zorgen

we er altijd voor dat er meerdere opties voor onze studenten beschikbaar zijn. Om dat te realiseren, omarmen we nieuwe ontwikkelingen zoals de inzet van nieuwe (online) technologie.

Een leven lang

Grenzeloos ontplooiën houdt nooit op. Ook na het diploma leren we door. Omdat de wereld continu in beweging is. Wij stimuleren die groei. We inventariseren grondig waar de mensen in onze community behoefte aan hebben en voorzien in die behoefte met hulp van onze community. Op die manier blijven we elkaar eindeloos stimuleren en inspireren. Een leven lang leren dus. Lang leve het leren!

Samen

Van ideevorming tot excellente uitvoering werken we samen, intern en extern met onze community. Met als uitgangspunt dat iedereen in die samenwerking gelijkwaardig is, zijn we nieuwsgierig en nemen we de tijd om naar elkaar te luisteren. Zo vormen we een co-creatie proces waarin we altijd het beste in elkaar naar boven brengen. Onderdeel van dat samenwerken is het respecteren en waarborgen van het belang van de groep. Eigen

belangen mogen nooit ten koste gaan van het welzijn van de community. Daarom overleggen we voordat we handelen. We blijven loyaal aan het gezamenlijk doel en zijn ons altijd bewust van wat voor consequenties ons eigen handelen heeft voor een ander. We betrekken altijd mensen uit onze community bij de ontwikkeling van ons onderwijs.

De praktijk

We zijn een vakschool en leiden op voor de praktijk. De praktijk is een van de beste en meest krachtige leerscholen. We zien de praktijk dan ook als een belangrijk en integraal deel van ons onderwijs. We werken nauw samen met het bedrijfsleven in onze community en proberen zo zoveel mogelijk leren in en van de praktijk mogelijk te maken. In projecten en tijdens uitdagende stages. In allerlei vormen. Passend bij de bedrijven en passend bij de manier van leren van de student. We gebruiken in ons onderwijs zoveel mogelijk opdrachten uit de praktijk. Die opdrachten voeren de studenten niet voor spek en bonen uit, maar worden echt gebruikt en ingezet. Zo leert de student niet alleen van de praktische uitvoer maar ook van de daaraan gekoppelde toewijding, verwachting en verantwoordelijkheid.

Nieuwe kansen

De wereld zoals we die kennen verandert snel. Nieuwe beroepen ontstaan en oude beroepen verdwijnen. Grenzen tussen sectoren, landen en culturen vervagen. Innovatie ontstaat waar werelden elkaar raken. Ons succes is afhankelijk van hoe snel we ons nieuwe vaardigheden en kennis eigen maken, hoe we onze persoonlijkheid ontwikkelen en van de generieke basis waarop we kunnen bouwen. We helpen onze community zich grenzeloos te ontplooien op al deze gebieden. Waar nodig verbreden we onze horizon om te voorzien in de wensen van onze community en zoeken we zowel binnen eigen land als internationaal naar kansen. Op die manier ontplooien we grenzeloos in de breedste zin van het woord.

Kracht

We gaan altijd uit van de krachten en talenten van onze mensen en waarderen iedereen voor wat ie is: een essentiële schakel in de keten. Wij mensen zijn zelf de meest unieke en meest waardevolle energiebron die we hebben. Alle reden dus om duurzaam met die energie, krachten en talenten om te gaan. We leren onze community hoe ze hun eigen persoonlijke energiebron optimaal en

verantwoord kunnen gebruiken om van waarde te zijn in een snel veranderende wereld. Zodat ze niet alleen vandaag goed kunnen functioneren, maar ook morgen,

We stimuleren duurzame inzetbaarheid en denken bij obstakels mee over hoe die te overkomen. Zo helpen we studenten om zich op hun talenten en krachten te kunnen blijven richten. Op die manier creëren we een omgeving waarin energie de mogelijkheid heeft om echt ongeremd te stromen. Alleen zo dragen we echt bij en maken we werkelijkheid van ons ideaal: een leven lang grenzeloos ontplooien en zo de wereld mooier maken.

Duurzaam

Wij geloven dat we een verantwoordelijkheid hebben voor een duurzamere wereld. In ons onderwijs stimuleren we studenten om zich bewust te zijn van hun rol in de hele keten van grondstof naar (afval-) product. We helpen studenten bewuste keuzes te maken. Zo leren we hen goed om te gaan met onze natuurlijke hulpbronnen, de opwarming van de aarde te stuiten en een gezond ecosysteem in stand te houden. Met als doel wat de aarde te bieden heeft eerlijker te verdelen. Want ook daar maken we de wereld mooier mee.

04 Voortgang Kwaliteitsagenda 2023

Na het succesvol afronden van de kwaliteitsagenda 2019-2022 zijn we in 2023 gestart met het schrijven van de nieuwe kwaliteitsagenda 2024-2027. Het jaar 2023 is een jaar tussen beide agenda's. Een jaar dat nog even voortborduurde op de vorige agenda en een eerste aanzet naar de nieuwe agenda doet.

Oude en nieuwe agenda: overeenkomsten en verschillen

De Kwaliteitsagenda 2019-2022 heeft Nimeto ambities en activiteiten geformuleerd op twee prioriteiten 'Gelijke kansen' en 'Aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt'.

De nieuwe agenda Kwaliteitsagenda 2024-2027 is geënt op de 'Werkagenda' en het 'Stagepact'. In deze documenten staat de ambities beschreven waar samenwerkingspartners als het onderwijs, VNG, SBB, OCW, gemeenten, mbo-raad, JOB etc. aan gaan werken. De vertaalslag hiervan voor het onderwijs staat in de Regeling kwaliteitsagenda. Deze kent een drietal prioriteiten 'Gelijke kansen' en 'Aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt' en

de nieuwe prioriteit "Kwaliteit, onderzoek en innovatie". Nimeto bekijkt de prioriteiten van de kwaliteitsagenda door de bril van het innovatiemodel.

Innovatiemodel en kwaliteitsagenda

De activiteiten van Nimeto zijn geordend aan de hand van de vier invalshoeken in ons Innovatiemodel:

Bij het opstellen van de kwaliteitsagenda zijn we uitgegaan van Nimeto eigen meerjarenstrategie, die voortkomt uit de visie/misje 2025. De visie van grenzeloos ontplooiën die we terugzien in innovaties in onze core business en in LLO. Onze missie van een bruisende community, zien we terug in de aansluiting van onderwijs en arbeidsmarkt, maar ook gelijke kansen en innovatie.

Dit verslag is zowel te lezen als weergave van activiteiten binnen de eigen koers alsmede een verslag van de besteding kwaliteitsmiddelen.

Innovatiemodel Buiten	Prioriteiten KA 2024-2027	Innovatiemodel binnen
Branche-innovatie Technologie	Aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt	Vak en professie Wend- en weerbaarheid Bedrijven en netwerk
Maatschappij en onderwijs Pedagogisch didactisch	Gelijke kansen	Vak en professie Wend- en weerbaarheid
Branche-innovatie Technologie Maatschappij en onderwijs Pedagogisch didactisch	Kwaliteit, innovatie, onderzoek	Vak en professie Wend- en weerbaarheid Bedrijven en netwerk Communicatie en organisatie

Van oud naar nieuw

Het jaar 2023 is een wat vreemd jaar, een overgangsjaar. De kwaliteitsagenda 2019-2022 hebben we afgerond en we zijn voortvarend gestart met het maken van de kwaliteitsagenda voor 2024-2027. Nimeto heeft de nieuwe agenda in de eerste tranche van juni 2023 ingediend. We wilden zo snel mogelijk een start kunnen maken met de nieuwe agenda. De commissie kwaliteitsagenda heeft het ministerie een positief advies gegeven over onze kwaliteitsagenda. In de tussentijd hebben wij vooral ingezet op het vervolgen van de successen uit de vorige agenda die terugkomen in de nieuwe kwaliteitsagenda. Ofwel dezelfde thema's maar qua uitwerking the next level.

In mei 2024 heeft OCW een positief geoordeeld geveld, zodat we ons nu definitief op de uitvoering kunnen toeleggen.

In [bijlage D3](#) is een uitgebreide weergave opgenomen van de activiteiten, die in 2023 hebben plaatsgevonden. Hieronder volgt een samenvatting op hoofdlijnen.

Kwaliteitsagenda: Het jaar 2023

Het bouwstof was neergedaald en corona was onder controle. We kwamen allemaal terug op ons honk in een schitterend verbouwd schoolgebouw. De samenwerkingen in 2023 zijn verbreed en nieuwe verbanden zijn gesmeed. We hebben met ons netwerk onderzocht hoe we ons onderwijs kunnen vernieuwen. Het Creatief Ontdekkingsjaar bleek een schot in de roos en studenten vonden de weg naar de community.

Maar tegelijk was de uitval hoog, te hoog. We zagen een groei in persoonlijke omstandigheden als uitvalreden (37%). Het studentenwelzijn ging weliswaar wat beter, maar is nog steeds verontrustend. We zien een worsteling met eenzaamheid en somberte en een hoge (mentale) zorgvraag. Studenten hebben niet alleen achterstanden opgelopen taal en rekenen, maar ook in hun sociale ontwikkeling. Vanzelfsprekendheden als aanwezigheid bleken voor studenten minder vanzelfsprekend en omgaan met negatieve feedback of tegenslag bleek voor deze generatie lastiger.

De arbeidsmarkt herstelde zich enigszins, maar tekorten in de vastgoedsector bleven bestaan. De baankansen voor de creatieve industrie namen licht toe.

Wat hebben we gedaan?

Prioriteit 1: bevorderen kansgelijkheid

In 2023 hebben we veel aandacht aan deze prioriteit besteed en hier zijn daadwerkelijk stappen gezet. Daar zijn we trots op. Vanuit een gelijkwaardige positie kunnen studenten immers beter groeien. Het antwoord van Nimeto ligt vooral in gepersonaliseerd leren en het bieden van een stevig netwerk voor onze studenten. We zijn zelf blij verrast door het enorme succes van het Creatief Ontdekkingsjaar en het gepersonaliseerde onderwijs. Deze ontwikkeling heeft een gunstig neveneffect op andere ontwikkelingen als interne samenwerking en februari instroom. We verwachten hiermee een daling in de uitval te bewerkstelligen.

In 2023 was actie nodig om de uitval terug te dringen. We hebben in de onderwijsteams intern begeleiders aangesteld, een dashboard ingericht

om uitval strak te monitoren en direct bij te kunnen sturen en hebben onze ondersteuningsstructuur herijkt.

We hebben onze studentenraad in stelling gebracht; bijbaantjes werden ingeruild voor een urenuitbreiding voor SR-activiteiten. Samen gaan we onderzoeken wat Nimeto kan en moet doen om de tevredenheid over zaken als welzijn en ondersteuning te verhogen. We praten met onze studenten in plaats van over onze studenten.

De samenwerking met de Utrechtse mbo's en de Gemeente Utrecht loopt voorspoedig. De positie van mbo studenten in Utrecht heeft een boost gekregen. Ze kunnen nu écht gebruikmaken van studentenvoorzieningen als de introductieweek en studentensport. De eerste contacten met het verenigingsleven zijn gelegd.

De community danst dwars door alle prioriteiten heen. Dit netwerk laat studenten laagdrempelig kennismaken met de arbeidsmarkt en onze netwerken en biedt ons een kweekvijver voor (gast) docenten. De diversiteit en frequentie in workshops maakt dat er voor elk wat wils is.

Prioriteit 2: aansluiting onderwijs- arbeidsmarkt

We hebben vooral ingezet op het verkleinen van de afstand tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Dat hebben we gedaan door naast het verstevigen van bestaande samenwerkingen, ook weer nieuwe samenwerkingen aan te gaan zoals in Vastgoed-Next. Vanuit deze samenwerkingen gaan we de vertaling van de nieuwste ontwikkelingen in het bedrijfsleven maken naar ons onderwijs.

Ook hebben we expertsessies gehouden, dit jaar voor eerst een (deels) gecombineerd programma voor bedrijfsleven en studenten. Zij hebben gekeken naar wederzijdse verwachtingspatronen. Mooi leerpunt over feedback geven: er zijn 7 complimenten nodig om het gevoel van één kritisch punt te compenseren.

We hebben ons onderwijsaanbod uitgebreid met de nieuwe cursus Decoratie Superieur en enkele certificaatrajecten. In 2023 hebben we eerste Schilders certificaten uitgereikt.

Het begin is gemaakt om het bewustzijn over stagediscriminatie te verhogen. Contacten met partijen zijn gelegd om tot een heldere meld-

structuur te komen. Het is een wat stroperiger traject dan voorzien.

Prioriteit 3: innovatie, kwaliteit, onderzoek

Van een aantal van onze opleidingen wilden we het onderwijs vernieuwen. Daarbij wilden we verder kijken dan alleen de komende vijf jaar en breder kijken dan alleen onze eigen blik. Voor ons was het duidelijk dat we het bedrijven- en relatienetwerk om ons heen hierbij wilden betrekken. In netwerksessies hebben we samen het toekomstbeeld verkend en vormgegeven. Hier rolden drie onderzoeksrapporten uit. Voor de vormgeving van het toekomstig onderwijs hebben we de hulp van de innovatieraad ingeroepen. De innovatieraad is inmiddels samengegaan met de ABN (adviesraad bedrijfsleven Nimeto) en samen vormen ze een krachtig klankbord.

Goed werkgeverschap vinden we heel belangrijk. We zijn trots op onze eerste plaats in het carrièreperspectief; Nimeto heeft het hoogste percentage docenten in LC-schaal. Organisatorisch zagen we dat de structuur van administratieve processen begon te schuren met de nieuwe koers en ingezette innovaties. We zijn gestart met de inrichting anders vorm te geven.

Stakeholders

Nimeto gelooft meer in kwalitatieve evaluaties dan in kwantitatieve metingen. Wij evalueren door in gesprek te gaan met onze stakeholders. Dat doen we in panelgesprekken met studenten en we vragen onze stakeholders te reflecteren op onze ontwikkelingen. Onze samenwerkingen met overheid, onderwijs en bedrijfsleven hebben we verstevigd en verder uitgebouwd.

Ons personeel is als medeauteur van de 3jaarsplannen actief stakeholder van de kwaliteitsagenda. We hebben de studentenraad in stelling gebracht en deze staat nu aan het roer voor het bepalen van ons ambitieniveau op studenttevredenheid en de thema's die we in de panelgesprekken bespreken.

Met de andere creatieve scholen in mbo en hbo is een intensieve samenwerking gestart waarbij de communities aan elkaar verbonden worden. Continuïteit is hier het sleutelwoord; door elkaar heel frequent te spreken worden plannen ook daadwerkelijk omgezet in concrete acties. De MBK-werkplaats en de ICT-challenge waar mbo en hbo studenten samen aan opdrachten werken zijn hier

voorbeelden van. Eervol is dat onze community manager betrokken was bij de strategiesessie van de HKU om het hbo beter aan te laten sluiten op het mbo. We hebben stabiele, nauwe banden met de buurscholen, zusterscholen en vakscholen.

Utrecht was de eerste stad met een mbo-wethouder. De mbo's en de gemeente werken intensief samen op diverse thema's zoals vsv, terugdringen lerarentekort, stageplan en positionering van het mbo. We hebben belangrijke stappen gezet in de emancipatie van de mbo-studenten in het studentenleven.

Als vakinstelling heeft Nimeto al 100 jaar warme banden met de branche. Daar zijn we trots op! Het beroepenveld denkt ook mee over de toekomst van ons onderwijs. In drukbezochte expertmeetings, dialoogsessies, bedrijvendagen. Het bedrijfsleven en brancheverenigingen participeren bij allerlei workshops, trainingen, online cursussen in de Community. Het gaat van jonge alumni tot oude rotten in het vak.

KA 2019-2022 Trotspunten	Rode draden 2023	KA 2024-2027 Doelstelling	Activiteiten 2023
Innovatiemodel: de blik naar buiten	LLO	2.3 LLO 3.4 innovatie	Nieuw aanbod: - Certificaat schilder - Decoratie Superieur
	Onderzoek	3.4 Onderzoek	Onderzoeken Futureproof onderwijs en markt-analyse. Onderzoek administratieve processen.
Samenwerking / community.	Samenwerking	2.3 LLO 1.1 Gelijke kansen	Nieuwe samenwerkingen - Vastgoed Next - Accountmanager VPM - MBO uitvoeringsplan Verstevigen bestaande samenwerkingen.
	1.4 Beroepsgerichte .3 Terugdringen vsv 2.1 LOB		Activiteiten community/maakplaatsen. Nazorg/loopbaanvragenuurtje
Gepersonaliseerd leren	Geper- sonaliseerd leren	1.1 Gelijke kansen 1.2 Studentenwelzijn 2.1 LOB 3.1 Taal en rekenen 3.2 Burgerschap	Doorontwikkeling COJ en CRM Februari instroom
KA 2019-2022 aandachtspunten	Rode draden 2023	KA 2024-2027 Doelstelling	Activiteiten 2023
welzijn	Ondersteuning	1.2 Studentenwelzijn 3.2 Burgerschap	Studentenraad in stelling gebracht Herijking beleid SST
Uitval		1.2 Studentenwelzijn 1.3 Terugdringen vsv	IB-ers aangesteld; Dashboard;
		Voortzetting	
		1.1 Gelijke kansen	MBO uitvoeringsplan
		2.2 Stage	Regionale aanpak meldpunt. Voorbereiding training stagediscriminatie
		3.3 Goed werkgever	Management development training Trainingen van docent naar coach.

05

Onderwijsontwikkeling

Algemeen

Nimeto wil een creatieve community zijn, waarin leren centraal staat. Dit vraagt om een krachtige, creatieve leeromgeving met een rijk palet aan werkvormen. Gepersonaliseerd leren is een trend in onderwijsland: meer maatwerk in het onderwijs, niet te verwarren met individueel onderwijs. De basis van gepersonaliseerd leren is een persoonlijk profiel waarin het leertempo, het niveau en de sterke en zwakke punten van de student worden vastgelegd. Hierin kan de student zelf bepalen wat hij/zij op welke dag wil leren en met welk snelheid. Op basis daarvan worden de instructies en opdrachten aangepast voor die specifieke student.

Voortgekomen uit het gegeven dat veel studenten onzeker zijn over hun opleidingskeuze, is in 2022 een nieuwe opleidingsvorm geïntroduceerd, te weten het Creatief Ontdekkings Jaar (COJ). Via deze opleidingsvorm geven we studenten de gelegenheid om hun creatieve talenten te onderzoeken. Ze kunnen vaardigheden opdoen bij alle Nimeto opleidingen voordat zij een definitieve keuze maken. Deze nieuwe opleidingsvorm, die in korte tijd is opgezet, geeft goed weer hoe we als school

kunnen inspelen op de veranderde wereld om ons heen. In schooljaar 22/23 is een eerste groep van 25 studenten gestart. De opleiding slaat aan. In het tweede jaar hebben 150 studenten zich aangemeld voor het nieuwe schooljaar 2023/2024.

Over het aanbod van opleidingen in het kader van Macro-doelmatigheid vindt periodiek overleg plaats met onderwijsinstellingen in de regio. Naast het kwalificatiedossier worden keuzedelen aangeboden ter verrijking van het onderwijs. In bijlage D4 staan de aangeboden Keuzedelen vermeld in schooljaar 2022/2023.

Voor alle opleidingen geldt dat het aantal genormeerde uren Onderwijs (BOT en BPV) worden behaald. Er zijn geen afspraken met de Studenterraad over een lager onderwijsaanbod van uren.

Leven Lang Ontwikkelen

Mensen grenzeloos ontplooiën is ons ideaal. Leven Lang Ontwikkelen is daarvan een praktische invulling. Dit doen we samen in communities en met ketenpartners. Samen met OnderhoudNL, BSNCrisp en Utrechtse creatieve onderwijspartners (HKU

& GLU) is op de snijvlakken tussen sectoren en opleidingen, gezocht naar nieuwe en verrassende combinaties. Ook met collega vakscholen zijn we de afgelopen jaren gestart met het aanbieden van cursorisch onderwijs (Lijstenmakerij, Uitvoerder Vastgoed). Dit onder de vlag van SintLucasNext, CibapNext en NimetoNext. Het betreft zowel bekostigd publiek Onderwijs (certificaten) als onbekostigd cursorisch onderwijs.

Ter ondersteuning is hiervoor de afgelopen jaren de OCWsubsidie Flexibilisering Onderwijs (FLEX20010) ingezet. In een samenwerkingsverband tussen Nimeto en het GOC is dit project uitgevoerd. Eind 2023 heeft de subsidiegever met een positieve afrondende evaluatie dit project afgesloten. Opvallend daarbij was dat de deelnemers de vraaggerichtheid en flexibiliteit van de programma's rondom de opleidingen schilderen en ruimtelijk vormgever zeer positief hebben gewaardeerd. Een duidelijk signaal dat de opleidingen in een behoefte voorzien en in hun opzet deelnemers aanspreken.

Positief was het bericht eind 2023 van de honorering van een RIF-subsidie aanvraag VastgoedNext,

waar specifiek voor de Vastgoedsector LLO cursorisch onderwijs mee ontwikkeld kan worden.

In de komende jaren wil Nimeto een breder LLO-aanbod in de markt zetten. In 2023 is een accountmanager benoemd om dit cursorisch verder te ontwikkelen. De strategie is om klein te beginnen en geleidelijk op te schalen. Wederzijds versterking van initieel en cursorisch onderwijs staat voorop.

Veel belangstelling (24 studenten) was er voor de nieuwe cursus Decoratie Superieur. In deze ambachtelijke decoratie opleiding leert de student veel figuratieve decoratie technieken, zoals *trompe l'oeil* en theaterdoek schilderen en 'vergeten' technieken als reclame-, bioscoop- en Frans Behang-schilderen. Ook wordt er een module besteed aan Hout- en Marmertechnieken.

Inhaal- en ondersteuningsprogramma COVID-19

Het Ministerie van OCW heeft extra meerjarige middelen voor de schooljaren 2020-2023 beschikbaar gesteld om achterstanden bij studenten weg

te werken als gevolg van COVID-19. De meeste programma's zijn in 2022 afgerond op enkele doorlopende nazorgprogramma's na. In 2023 betreft dit de volgende:

Coronasubsidies ultimo 2023

Regeling	nummer	bedrag	status
corona 6 nazorg	NMB022037	29.507	besteed
corona 7 nazorg	NMO23056	6.384	lopend
corona 8 nazorg	NMO24033	28.107	aangevraagd
totaal		63.998	

Mbo-studentenfonds

Vanaf 1 augustus 2021 zijn mbo-instellingen op basis van de WEB verplicht voorzieningen te treffen voor de ondersteuning van minder draagkrachtige studenten. Deze voorzieningen worden gezamenlijk aangeduid als het *mbo-studentenfonds* en maken onderdeel uit van de Lumpsum. De invoering van dit fonds maakte onderdeel uit van de Wet Versterken positie mbo-studenten. In 2023 is hiervoor € 47.953 besteed met de volgende verdeling:

Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenningen	Gemiddelde hoogte van de toekenningen
Mbo-studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2 WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	9 aanvragen 9 toekenningen	€ 12.158	€ 1.351
Mbo-studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	nvt	nvt	nvt
Mbo-studenten, die of waarvan diens wettelijk vertegenwoordigers, aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken	39 aanvragen 39 toekenningen	€ 35.795	€ 917
Mbo-studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	nvt	nvt	nvt

Helderheid in bekostiging

Verantwoording en toepasbaarheid van de notitie *Helderheid in bekostiging van het beroepsonderwijs en volwasseneneducatie* bij Nimeto Utrecht:

De notitie *Helderheid in bekostiging van het beroepsonderwijs en volwasseneneducatie* is voor wat betreft een aantal thema's op Nimeto Utrecht van toepassing. Hieronder treft u puntsgewijs welke thema's van toepassing zijn en hoe hiermee door Nimeto Utrecht in 2023 is omgegaan:

Thema 1: uitbesteed onderwijs

Nimeto heeft onderwijs uitbesteed bij de Schildersvakschool in Rijswijk.

Thema 3: Verlenen van vrijstellingen

Nimeto verleent op beperkte basis vrijstellingen

Thema 4: Les- en cursusgelden niet betaald door de deelnemer zelf.

Bij de BBL-opleidingen komt het voor dat het cursusgeld soms voldaan wordt door een derde. In dergelijk gevallen eist Nimeto Utrecht altijd een schriftelijke machtiging van de desbetreffende

deelnemer hiervoor. Een en ander wordt in het deelnemersdossier opgenomen.

Thema 5: In- en uitschrijvingen van deelnemers in meer dan één opleiding tegelijk.

In het jaarverslag 2023 is een overzicht opgenomen van alle uitschrijvingen van 1 oktober 2023 tot en met 1 februari 2024, alsmede een overzicht van de tussentijdse instroom. Dubbele inschrijvingen komen niet voor. Gecombineerde trajecten educatie/beroepsonderwijs komen niet voor.

Thema 6: De deelnemer volgt een andere opleiding dan waarvoor hij is ingeschreven.

In het jaarverslag 2023, bijlage D2 is een overzicht opgenomen van alle opleidingswijzigingen na 1 oktober 2023. Voor de bekostiging heeft dit geen effect, omdat alle opleidingen van Nimeto Utrecht een gelijk bekostigingsniveau kennen. Nimeto Utrecht kent geen deeltijdopleidingen. Van horizontale en/of verticale stapelingen van diploma's is geen sprake.

Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeve van bedrijven

Nimeto heeft geen maatwerktrajecten met bedrij-

ven, op basis van het regulier bekostigde onderwijs.

Thema 8: Buitenlandse deelnemers

Al onze onderwijs activiteiten vinden in Nederland plaats. Een enkele stage vindt wel in het buitenland plaats.

Thema 2 is vervangen door de beleidsregel publieke middelen in private activiteiten.

Beleidsregel publieke middelen in private activiteiten

De afgelopen jaren spraken het Ministerie van OCW en de sectoren in het mbo en het hoger onderwijs intensief over de versie van de Beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten die op 15 april 2021 inwerking is getreden. Lopende vele discussies heeft de Minister scholen meerdere jaren uitstel verleend van de datum waarop publiek-private activiteiten moeten worden verantwoord volgens de nieuwe versie Beleidsregel. Ook 2023 is een overgangsjaar. Nimeto heeft in 2023 een kostprijsmodel ontwikkeld waarmee Nimeto zich daar helder en open over kunnen verantwoorden naar onze stakeholders.

Ook heeft Nimeto een onderzoek laten doen naar de toepasselijkheid van btw, om fiscale risico's te beperken. Met Nimeto Next faciliteren wij een Leven Lang Ontwikkelen (LLO). Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ondersteunt het *Leven lang Ontwikkelen* met de mogelijkheid om delen van opleidingen te volgen. Daarnaast is het doel om vaardigheden van huidige medewerkers in de sectoren scherp te houden en het opleiden van zij-instromers. Ook om aan de vraag binnen de sector te blijven voldoen.

Het cursorisch onderwijs in het kader van Leven Lang Ontwikkelen onder de vlag van NimetoNext kent geen winstoogmerk. Het streven is een dekkende exploitatie met een kleine risico-opslag van 3%. Daarnaast moeten de tarieven marktconform zijn. Om een integrale kostprijs te kunnen berekenen waarin alle kosten die gemaakt worden voor het uitvoeren van het private onderwijs worden doorbelast, hebben wij kritisch gekeken naar onze huidige prijsstelling en doorbelastingssystematiek. Uitgangspunten hierbij is dat de methode van doorbelasting simpel en administratief goed uitvoerbaar is.

Onder de vlag van NimetoNext zijn in 2023 de volgende activiteiten met bijbehorende baten gerealiseerd:

Technisch adviseren	12.500
Lijsten maken en inlijsten	11.200
Uitvoeren van schilderwerk	30.165
Decoratie superieur	48.625
Oude technieken	5.660
Totaal	108.150

De private activiteiten vallen onder de verantwoordelijkheid van de onderwijsteams waar ook het regulier bekostigde onderwijs plaatsvindt.

06 Bedrijfsvoering

Personeel

Op 31 december 2023 telde Nimeto Utrecht 168 medewerkers en 130,56 fte:

2023	Fte	%
Personeel primair proces	105,81	81,05 %
Ondersteunende diensten	21,35	16,35 %
Directie / management	3,40	2,60 %
Totaal	130,56	100 %

In het sociaal jaarverslag 2023 rapporteren we hierover. Dit verslag wordt besproken met de ondernemingsraad en staat op de agenda van het overleg met de vakbonden.

Organisatie ontwikkeling

De afgelopen jaren is Nimeto qua werkwijze meer 'bottom-up' gaan werken en zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden steeds meer bij teams/afdelingen komen te liggen. De driejaarsplannen zijn gericht op innovatie. Maar innovatie is vooral ook sociale innovatie.

Samenwerken met collega's en netwerken. Leren van elkaar.

Het functiehuis binnen Nimeto is op dit moment verouderd en niet meer actueel. Bij Nimeto ligt de behoefte om het functiehuis te herijken, in het licht van de nieuwe visie/missie. Nimeto kiest ervoor om een nieuw functiehuis te ontwikkelen met niveau-typeringen in combinatie met rollen. Een niveau-typering is een beknopte en abstracte omschrijving van een functieniveau/functieschaal op basis van algemene karakteristieken. Een gebouw met niveautyperingen voorziet in één omschrijving per functieniveau. Alle werkzaamheden en functies op hetzelfde functieniveau vallen dan onder één niveautypering. In 2022 en 2023 is aan dit plan gewerkt met ondersteuning door Bureau Leeuwendaal. In 2024 zal het plan nu intern besproken worden alvorens het verder wordt doorontwikkeld.

Management development / professionalisering

We constateren dat de afgelopen jaren de rol van leidinggevenden binnen Nimeto is veranderd. Zo is een belangrijke ontwikkeling dat we zoveel mogelijk van *top-down* naar *bottom-up* management willen gaan. We willen meer strategisch denken

vanuit de driejaarsplannen. Dat vraagt van leidinggevenden een andere rol, onder meer proactiever werken, samenwerken en in control zijn. In zowel 2022 als 2023 hebben leidinggevenden actief vorm gegeven aan deze transitie. Bureau Leeuwendaal heeft dit project ondersteund.

Gevoerde beleid gericht op beheersing van uitgaven inzake uitkering na ontslag

- Transitievergoeding; voldoen aan wettelijke vereisten
- Ww-uitkering; bij uitdiensttreding hebben we overleg met de betreffende medewerker om te inventariseren wat de vervolgplannen zijn. In sommige gevallen wordt er even aanspraak op de ww gedaan. Na drie maanden ww nemen wij contact op met betreffende medewerker om actief te gaan begeleiden naar een andere baan. Hiervoor schakelen we een extern bureau in dat de begeleiding van ons overneemt.

Klachten

Nimeto Utrecht kent een interne klachtenprocedure. De klachtenprocedure is op grond van Wet versterken positie mbo-studenten aangepast. Bij de bespreking hiervan met de Studentenraad gaven zij aan te begrijpen dat dit moet, maar vonden een goed voortraject, een punt waar studenten met iemand kunnen praten vóórdat ze het formele traject van een klacht indienen belangrijker. Daar gaan zij zich hard voor maken.

Er zijn in totaal 3 klachten ontvangen over het schooljaar 2022-2023. Eén van de klachten betrof het meerdere malen contact opnemen door een student met de school, omdat de student het niet eens was met het besluit van één van de teamleiders, waardoor medewerkers zich onveilig voelden. Met betreffende student zijn, onder meer in aanwezigheid van de voorzitter van het College van Bestuur, gesprekken gevoerd. De student is een EVC-traject aangeboden, terwijl hij in de gelegenheid is gesteld op een andere mbo school alsnog een diploma te kunnen behalen. Een andere klacht betrof het op het laatste moment wijzigen van een examenlokaal. Dit is in goed onderling overleg

opgelost. Verder was er een klacht over communicatie van de school richting student/ouders. Dit is door het betreffende team opgelost.

Huisvesting

Na alle voorbereidingen zijn we in 2021 aan de slag gegaan met de zichtbare verbouwing van de school. In drie deelfases werd de school stapsgewijs verbouwd. Begin 2023 vorderde de bouw gestaag en kwam het einde in zicht. De vele verhuisbewegingen trokken wel een wissel op het personeel. De opleidingen op de tijdelijke locatie in Nieuwegein kwamen begin 2023 weer terug naar Utrecht.

Met de deadline van opening in zicht was het nog flink aanpoten om alles op tijd gereed te krijgen. Sluitstuk was de oplevering van de colonnade, de prachtige verbindingsbrug tussen beide gebouwen. Daarnaast ook de afronding van de signing en nummering van de lokalen, het aanleggen van de binnentuin, het installeren van de slagbomen voor het parkeerterrein.

En toen was het dan 22 juni 2023; de officiële in gebruik name van een gerestyled gebouw in com-

binatie met Nimeto's 100-jarig bestaan. Dit werd groots gevierd met studenten, bedrijven, de Gemeente Utrecht, het Ministerie van OCW, oud-collega's, de buurtbewoners en vele anderen.

Het streven was, dat het gebouw bij de opening definitief was opgeleverd conform alle afspraken met de aannemer. Dat is niet gerealiseerd. Eind 2023 is het pand nog niet definitief opgeleverd door de aannemer.

Er resteert nog een flink aantal opleveringspunten aangaande alle installaties, vloeren, daken en schilderwerk. Met name de installatie van de luchtbehandeling bleef een lastig dossier. Inmiddels hebben we een ingenieursbureau een rapport laten maken over de kwaliteit van de luchtbehandeling. De aanbevelingen zullen in 2024 worden afgerond.

07 Nimeto in feiten & cijfers

Opleidingen

Nimeto is een landelijk werkende vakschool van creatieve ruimtemakers. Nimeto kent de volgende reguliere BOL- en BBL-opleidingen in schooljaar 2023/2024:

BOL = Beroepsopleidende Leerweg; BBL = Beroepsbegeleidende Leerweg. BOL/BBL betreft regulier bekostigd onderwijs vanuit het Ministerie van OCW.

* CRM/COJ is een gepersonaliseerde opleidingsvorm binnen de opleidingen SIV, MC, SW en RES.

**Erkend mbo-certificaat, keuzedeel van het Kwalificatiedossier. Het betreft een derde geldstroom zonder OCW-bekostiging, waarbij de student/werkgever de kosten zelf betaalt.

Naast de erkende mbo-certificaten vindt in schooljaar 2023/2024 cursorisch onderwijs (derde geldstroom) plaats onder de noemer NimetoNext. Dit betreft cursussen met een duur van 2 tot 20 lesdagen, waarvoor deelnemers een Nimeto-certificaat ontvangen. Het betreft cursussen als Ruimtelijk Presenteren, Upgrading Technische kennis Schilderwerk.

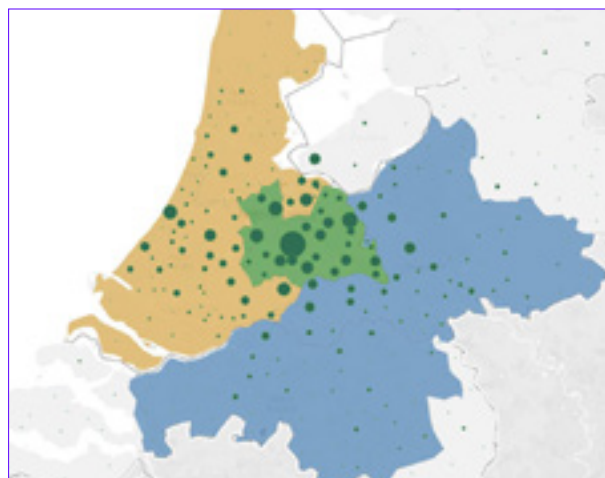
Opleiding	Afkorting	Niveau	BOL/BBL
Styling, Interieur, Vormgeving	SIV	4	BOL
Creative Ruimtemakers*	CRM		
Creatief Ontdekkingsjaar*	COJ		
Styling & Presentatie	SP	2	BOL
Media & Communicatie	MC	4	BOL
Restauratie & Decoratie Specialist	RES	4	BOL
Vastgoedadviseur & Projectmanager	VPM	4	BOL
Ondernemer	KenO	4	BBL
Regisseur Vastgoed Onderhoud	RVO	4	BBL
Signmaking & Wayfinding	SW	4	BOL
(Allround) Signmaker	Si	2,3	BOL/BBL
(Allround)Stand- en decorbouwer	SDB	2,3	BOL/BBL
Gezel Schilder	GS	2,3	BOL/BBL
Technisch Adviseur Vastgoed**	TAV	4	Certificaat
Lijstenmaken & inlijsten**	Lij	4	Certificaat

Ingeschreven studenten

Het totaal aantal studenten (BOL en BBL) op locatie Smijerslaan is ten opzichte van het vorig schooljaar gestegen. In totaal zijn er 1.523 studenten ingeschreven per 1 oktober 2023. Er zijn in totaal 134 meer studenten ingeschreven dan een jaar geleden, met name bij de opleiding COJ. Landelijk was er sprake van een daling mbo-studenten met 5% en in de Regio Utrecht van 3%. Als algemene reden voor deze daling wordt genoemd: een verschuiving naar de HAVO-route, voortijdig uitval door groenpluk, en uitstelgedrag van opleidingskeuze als gevolg van corona. In [bijlage D1](#) staat een onderverdeling per leerjaar/opleiding. Naast BOL/BBL-studenten in Utrecht zijn er nog 83 BBL-studenten ingeschreven bij Schilderschool Rijswijk/Katwijk. Het totaal van de Stichting Nimeto bedraagt 1.606.

Studenten Nimeto naar woonprovincie student [2018-2022]

*Noord- & Zuid-Holland en Brabant & Gelderland
Ontwikkeling studenten per deelregio*



Onderwijsrendement opleidingen schooljaar 2022/2023

Voor definities en historische data zie www.mbotransparant.nl

In schooljaar 2022/2023 zijn onderwijsrendementen gestegen. Een belangrijk verklarende factor is de afname van het corona-effect.

Schooljaren <i>in procenten</i>	20/21	21/22	22/23
Jaarresultaat	71,5	62,9	68,2
Diplomaresultaat	70,7	62	67,9
Startersresultaat	77,8	75,7	78,6
VSV	3,7	5,5	3

Financiële Kengetallen

Via kengetallen wordt een eerste inzicht verkregen in de financiële positie van een organisatie. Het zijn grove indicatoren om een risico te indiceren. Het betreft de volgende kengetallen:

De solvabiliteit geeft het weerstandsvermogen aan van de organisatie; de mate waarin de organisatie aan haar verplichtingen op lange termijn kan voldoen. Hierbij kan het vermogen uitgedrukt worden in het totale balanstotaal, alsmede in de totale opbrengsten.

De solvabiliteitsratio 1: Het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal geeft de risicodekking aan op bezittingen als gebouwen en debiteuren.

De solvabiliteitsratio 2: Geeft de totale vermogenspositie weer inclusief voorzieningen.

De solvabiliteitsratio 3: Het eigen vermogen als percentage van de totale opbrengsten geeft de risicodekking aan op verplichtingen in de exploitatie. Dit kengetal betreft een niet door OCW-voorgeschreven kengetal.

De liquiditeitsratio geeft aan in welke mate een organisatie over werkkapitaal beschikt om aan haar verplichtingen op korte termijn te voldoen.

De rentabiliteit geeft een indicatie van de hoogte van het exploitatieresultaat in enig jaar.

Voor de signalering van besturen met mogelijke financiële risico's kijkt de Inspectie van het onderwijs naar een beperkt aantal kengetallen. Zie de tabel hiernaast. Dat geldt voor besturen/instellingen in alle onderwijssectoren. Wel kan de signaleringswaarde voor elk van de kengetallen verschillen. Bij de liquiditeitsratio hangt dat af van de omvang van een bestuur. Voor het kengetal rond de absolute omvang liquide middelen is relevant of een bestuur in het funderend onderwijs actief is, of niet. Het onderstaande overzicht toont de verschillende signaleringswaarden.

Signaleringswaarden		
	Omschrijving	Signaleringswaarde
1	Liquiditeit	Kleine besturen: minder dan 1,5
		Middelgrote besturen: minder dan 1
		Groot bestuur: minder dan 0,75
		Grootste besturen: minder dan 0,5
2	Solvabiliteit	Minder dan 0,3
3	Absolute omvang liquide middelen	Funderend onderwijs: minder dan 100.000 euro
		MBO en HO: minder dan 2 miljoen euro
Toelichting omvang van (bij liquiditeit)		
Klein: Besturen met totale baten minder dan € 3 miljoen		
Middel: Besturen met totale baten tussen € 3 en € 12 miljoen		
Groot: Besturen met totale baten meer dan € 12 miljoen		
Grootste: Besturen met totale baten meer dan € 25 miljoen		

In het volgende overzicht staan de financiële kengetallen van Nimeto Utrecht voor de periode 2019-2023, alsmede vergelijkende cijfers met het gemiddelde de mbo-sector over 2022 (laatst bekende cijfers via mbo Benchmark, mbo Raad 2023). Door de renovatie investeringen zijn de kengetallen voor solvabiliteit en liquiditeit gedaald. De solvabiliteit blijft boven de OCW-norm, de liquiditeit zit onder de norm. Nimeto zal de komende jaren moeten werken aan een verbetering van deze ratio.

Signaleringswaarde bovenmatig publiek

Vermogen

Hoeveel eigen vermogen heeft een onderwijsinstelling (school of samenwerkingsverband passend onderwijs) redelijkerwijs nodig voor een gezonde bedrijfsvoering, en wanneer is het mogelijk te veel? Om daar een indicatie voor te hebben, hanteert de Inspectie van het Onderwijs vanaf 2020 de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen'. De signaleringswaarde gaat over het publieke deel van het eigen vermogen, dus exclusief privaat vermogen. Als de ratio > 1,0 is, is er sprake van bovenmatig eigen vermogen. Nimeto heeft geen bovenmatig eigen vermogen op basis van deze normen.

Indicator	Gem. MBO 2022	Nimeto Utrecht				
		2023	2022	2021	2020	2019
Solvabiliteit 1	59%	36%	41%	41%	45%	49%
Solvabiliteit 2	67%	39%	45%	73%	76%	74%
Liquiditeit	1,9	0,3	1,13	1,43	3,72	3,22
Rentabiliteit	0,4%	-8,3%*	3,0%	2,5%	0,2%	0,8%
Solvabiliteit 1	Eigen Vermogen gedeeld door totaal vermogen (EV/TV)					
Solvabiliteit 2	Eigen Vermogen plus voorzieningen gedeeld door totaal vermogen					
Liquiditeit (Current Ratio)	Vlottende activa gedeeld door kortlopende schulden.					
Rentabiliteit	Resultaat uit gewone bedrijfsvoering gedeeld door totale baten uit gewone bedrijfsvoering.					
*Rentabiliteit inclusief buitengewone baten en lasten is - 3,8%						

Onderdelen normatief eigen vermogen	2022	2021
Normatief publiek eigen vermogen	€ 20.937.688	€ 25.714.660
Geen bovenmatig eigen vermogen	€ 13.885.258	€ 18.745.051
Ratio	0,34	0,27

08

Risico's en risicobeheersing-instrumenten

1. Algemeen

De basis van ons onderwijs is op orde. Studenten, Personeel, inspectie van het onderwijs en Accountant waarderen Nimeto positief. Jaarlijks willen we verbeteren. Met behulp van ons eigen Nimeto-Innovatiemodel, maken we voortschrijdende driejaarsplannen per team/afdeling. In dit kwaliteitsmodel verleggen we het accent van kwaliteitsverantwoording naar kwaliteitsontwikkeling. De kern van het model is om onze blik naar de buitenwereld te leggen en vervolgens het extern perspectief te vertalen naar de interne organisatie. Beide perspectieven zijn verdeeld over een viertal dimensies. Iedere dimensie kan leiden tot een innovatieproces. Nimeto kan zich vanuit deze visie vooral verbeteren door de aanwezige talenten in de organisatie nóg beter in te zetten. Door het concept van een lerende organisatie te omarmen kunnen talenten worden ontwikkeld en op de juiste plaats worden ingezet.

Extern perspectief: ontwikkelingen

Pedagogische & Didactisch
Maatschappij & Onderwijs

Technologie
Branche Innovaties

Intern perspectief: betekenis voor

Vak & Professie
Wend- & Weerbaarheid
Bedrijven & Netwerk
Organisatie & Communicatie

Op basis van de driejaarsplannen per team wordt ook verder gewerkt aan gezamenlijke punten uit deze plannen, de rode draden. Dit verstrekt de leeromgeving van alle teams.

2. Risico's ten aanzien van aantal ingeschreven studenten

Het aantal ingeschreven studenten bepaalt voor 80% de inkomstenstroom. Bij een daling of stijging van het aantal studenten is er sprake van een vertraagd effect, doordat de bekostiging per schooljaar is gebaseerd op het aantal en soort studenten op de peildatum 1 oktober van het voorafgaande kalenderjaar. Door het opstellen van een meer-

jarenbegroting per school worden deze effecten onderkend. Nimeto maakt ook analyses van ontwikkelingen van studentenpopulaties.

3. Risico's ten aanzien van personeel

Hierbij kan men denken aan risico's op het gebied van ziekteverzuim, wachtgeld, krapte op de arbeidsmarkt. Risico's ten aanzien van de krapte op de arbeidsmarkt zijn moeilijk kwantificeerbaar. Tot op heden is het goed gelukt vacatures in te vullen. Voor de meeste functies beschikt Nimeto over een wachtlijst van potentieel geïnteresseerden in komende vacatures. Nimeto is eigen risicodragers voor alle ziekteverzuim en WGA als onderdeel van de WIA. Voor de vervanging van ziek personeel wordt een vast percentage van de personeelskosten in het schoolbudget gealloceerd voor ziektevervanging. Het beleid is erop gericht om het ziekteverzuimcijfer op of onder het landelijk gemiddelde te houden. Nimeto werkt samen met een Arbodienst en biedt personeel een PMO aan. Ten aanzien van de

arbeidsomstandigheden wordt periodiek een RIE uitgevoerd.

Er is een personeelsreserve opgenomen onder het eigen vermogen om WIA en wachtgeldregelingen te kunnen betalen. Tevens zijn personele voorzieningen gevormd voor onder meer langdurig zieken en medewerkers die in de WGA/WIA terecht zijn gekomen.

4. Risico's ten aanzien van huisvesting

Nimeto heeft in 2022 beide gebouwen grondig gerenoveerd voor 50% van de nieuwbouwwaarde. Onderhoud wordt beschreven in een meerjarenonderhoudsplan (MOP). Na afronding van de renovatie zal een nieuw onderhoudsplan worden opgesteld. Voor de financiering van dit MOP is een onderhoudsvoorziening gecreëerd.

5. Fiscale risico's

Nimeto is als onderwijsinstelling vrijgesteld van vennootschapsbelasting. Gezien het ontbreken van commerciële activiteiten buiten de onderwijs-

vrijstelling is geen BTW verplicht. De risico's betreffen hier de afdracht van de loonheffing.

6. Risico's ten aanzien van beleggen, belenen en derivaten

Nimeto houdt zich aan de eisen die worden gesteld vanuit de vigerende wet- en regelgeving, te weten: Regeling beleggen, belenen en derivaten OCW (gewijzigd d.d. 19 december 2018).

7. Algemeen restrisico

Voor voorzienbare verzekerbare risico's is een onderwijstotaal verzekering afgesloten bij Marsh. Dit betreft risico's zoals voor brand, opstal, waterschade, ruitschade, aansprakelijkheid algemeen, bestuurdersaansprakelijkheid.

Een algemeen restrisico betreft een aantal risico's die niet hoog genoeg of onvoldoende kwantificeerbaar zijn. Bijvoorbeeld de instabiliteit van de reguliere Rijksbekostiging, klimatarisico's, kernoorlogen, valutarisico's.

8. Cyberrisico's

Cyber security is een steeds groter wordend risico. Een Cyberaanval zorgt voor het stilleggen onderwijs en hoge financiële kosten. Diverse acties zijn hiervoor genomen.

1. Sinds 2018 heeft Nimeto een IBP (Informatie, Beveiliging en Privacy) medewerker.
2. Nimeto heeft een plan van aanpak cybersecurity in uitvoering; MFA op hele netwerk, Netwerksegmentering
3. Nimeto doet periodiek mee aan de mbo-benchmarks voor Informatiebeveiliging en Privacy.
4. Nimeto laat periodiek een pentest uitvoeren door een extern bureau;
5. Nimeto heeft met de meeste leveranciers inmiddels verwerkersovereenkomsten gesloten. Vanaf 2023 zal er meer aandacht worden besteed aan leveranciersmanagement in de sector;
6. Via diverse campagnes en voorlichting voor personeel en studenten wordt aandacht besteed aan de omgang met gegevens, data en communicatie zoals de module 'privacy bekwaam'

FV Financieel Verslag

Algemeen

Het boekjaar 2023 was financieel gezien een bijzonder jaar, daar er op verzoek van de accountant een zogenaamd fouterstel heeft plaatsgevonden op de voorziening onderhoud en de voorziening seniorenverlof. De voorziening onderhoud had in 2022 niet meer gevormd mogen worden in deze omvang en de voorziening seniorenverlof had wel gevormd moeten worden. Deze voorzieningen dienden met terugwerkende kracht in 2022 gecorrigeerd te worden op het eigen vermogen van de Stichting Nimeto. Een andere vorm van indeling tussen eigen vermogen en voorzieningen. Dit heeft alleen een effect op de creditzijde van de balans, er ligt geen kasstroom aan ten grondslag. Het cumulatieve effect van dit fouterstel leidt per saldo tot een positief vermogensresultaat van € 2.205.715 in 2023, als 31 december 2022 met 31 december 2023 wordt vergeleken. Dit effect bestaat enerzijds uit een positief effect over 2022 en anderzijds een negatief exploitatietekort in 2023. Het boekjaar 2023 wordt afgesloten met een exploitatietekort van € 1.540.972. Van het exploitatietekort van € 1.540.972 wordt € 1.018.474

onttrokken aan de algemene reserve en € 522.498 wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve publiek. Van beide posten zijn in 2023 de middelen aangewend voor reeds geplande uitgaven ten laste van deze reserves, waarvoor in 2022 deze reservering reeds was gemaakt.

In 2023 zijn zowel de baten als de lasten toegenomen. Ten opzichte van 2022 is de Rijksbijdrage gestegen door toename van de middelen uit de kwaliteitsagenda en compensatie voor loon- en prijsstijgingen. Door de volledige openstelling van het onderwijs in 2023, liepen de overige baten weer op.

De totale lasten stegen voornamelijk door een stijging van de personeelskosten en de toename van de Overige lasten. De lichte daling groei het aantal fte wordt veroorzaakt door aanpassing van de formatie op basis van de dip in de ontwikkeling van de studentenaantallen. Vanaf schooljaar 2023/2024 is weer sprake van groei van het aantal studenten.

De overige lasten zijn met name toegenomen door de extra kosten voor innovatieprojecten op het gebied van onderwijs. Daarnaast zijn er extra kosten

gemaakt voor projecten om de inkoop en control functie te versterken en projecten om de bedrijfsvoering binnen Nimeto te verbeteren. Daarnaast zijn de kosten met betrekking tot ICT gerelateerde posten gestegen, door hogere prijzen.

Vanaf 2008 wordt de jaarrekening opgesteld conform de OCW-regeling Jaarverslaggeving Onderwijs en hoofdstuk RJ660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Treasury management

Uitgangspunt bij het treasurybeleid van Nimeto Utrecht is een risicomijdende strategie. Dit houdt in, dat alleen belegd wordt in vastrentende waarden, waarbij terugbetaling van de hoofdsom gegarandeerd is. Belegging in aandelen is in deze strategie uitgesloten. De regeling beleggen, belenen en derivaten OCW 2016 (gewijzigd op 19 december 2018) wordt nageleefd.

Nimeto Utrecht heeft in 2011 het besluit genomen om gebruik te maken van het zogenoemde *Schat-*

kistbankieren. De treasury van de instelling verloopt hierbij via een rekeningcourantverhouding met het Ministerie van Financiën. Groot voordeel is dat, vanwege de double-A-status van de Nederlandse Staat, tegen lage kosten kan worden gefinancierd. De tarieven voor leningen liggen ruim 1% punt lager dan de bankrente; de vergoedingen voor deposito's liggen ca. 1% hoger dan de bankrente. Een ander voordeel is dat de Schatkist een positief saldo vergoed tegen de ECB rente minus 0,1% punt.

Voor de liquiditeiten geldt dat in het schatkistbankieren een standaard korte termijn kredietfaciliteit is opgenomen van 10% van de Rijksbijdrage: in 2023 bedraagt deze faciliteit €1,5 miljoen en vanwege een extra liquiditeitsbehoefte is deze in 2023 tijdelijk verhoogd naar €2,5 miljoen. In 2023 is een tweede lening van € 2,0 miljoen ten behoeve van de renovatie afgesloten



Continuïteitsparagraaf

Algemeen

In het kader van de voorschriften van de jaarverslaglegging van MBO-scholen, wordt in deze toekomstparagraaf aan een aantal onderwerpen specifieke aandacht gegeven zoals ontwikkeling studentenaantallen, ontwikkeling personeelsformatie en financiële verwachtingen.

Continuïteit

Een organisatie kan alleen haar continuïteit waarborgen als het adequaat omgaat met risico's. Vroegtijdige signalering kan processen verbeteren. Binnen Nimeto Utrecht zijn diverse maatregelen, procedures, richtlijnen e.d. aanwezig die tot doel hebben het beheersen van één of meerdere specifieke risico's.

Nimeto Utrecht kent een uitgebreide set aan risicobeheersingstools. Basis hiervan is een kwaliteitssysteem. In de risicoanalyses monitoren we niet alleen het primaire onderwijsproces rondom de student, maar ook alle ondersteunende processen

als veiligheid, ICT, catering, bedrijfstakonderzoeken. Dit betreft dus zowel de interne als de externe risico's.

Voor de continuïteit van de organisatie is de instroom van nieuwe studenten van belang. De mbo-sector heeft landelijk gezien te maken met een licht neerwaartse, demografische ontwikkeling alsmede een aantrekkingskracht van de havoroute. Dit heeft naar verwachting nog geen grote effecten op Nimeto Utrecht. De Utrechtse bevolking groeit nog steeds en het aantal aanmeldingen van de afgelopen jaren overtreft ruimschoots de beschikbaar plaatsen. Als vakschool heeft Nimeto Utrecht ook een bredere aantrekkingskracht dan alleen de regio Utrecht. Met de komst van de OV-jaarkaart voor mbo-studenten is de bereikbaarheid van Nimeto versterkt. Qua OCW-bekostiging is een risico aanwezig in het gegeven dat er in de afgelopen jaren een verschuiving plaatsvindt van de vaste lumpsum naar partiële bekostiging op specifieke onderwerpen. De kwaliteitsagenda bedraagt circa 13% van de totale baten.

Specifieke indicatoren

Ontwikkeling aantal studenten

Basis voor bedrijfsmatige ontwikkeling van Nimeto vormen de studentenaantallen. De goede naamsbekendheid en stelselmatige vernieuwing van ons onderwijs hebben een positieve invloed op de belangstelling van studenten voor Nimeto Utrecht. Hieronder volgt een overzicht van de verwachte ontwikkeling van het aantal studenten. In schooljaar 2023/2024 was er sprake van een groei van 10% ten opzichte van het voorgaande jaar. Voor komend schooljaar houden we rekening met een groei van 7%. In het renovatieplan was uitgegaan van een capaciteit van circa 1.700 studenten op de locatie Smijerslaan. Met de huidige groei zullen we dat met ingang van schooljaar 2026 gaan realiseren.

Studentontwikkeling Nimeto 2023-2028

	schooljaar	schooljaar	schooljaar	schooljaar	schooljaar	schooljaar
per 1 okt	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029
BOL Utrecht	1.408	1.494	1.550	1.600	1.650	1.700
BBL Utrecht	115	130	130	130	130	130
TOT Utrecht	1.523	1.624	1.680	1.730	1.780	1.830
BBL locatie Rijswijk	83	90	90	90	90	90
Totaal Nimeto	1.606	1.714	1.770	1.820	1.870	1.920

Personeel

In het volgende overzicht geven we een raming gegeven van de personeelsformatie. Onder primair proces verstaan we de in het onderwijs werkzame docenten, instructeurs en onderwijsassistenten. Vanwege de verwachte groei van het aantal studenten neemt de formatie toe.

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	realisatie	begroting	raming	raming	raming	raming
Formatie totaal	130,6	136,9	138,9	140,9	142,9	144,9
Primair proces	105,8	110,5	112,5	114,5	116,5	118,5
Dir/man/OBP	24,8	26,4	26,4	26,4	26,4	26,4

Algemeen

In de onderstaande overzichten is de financiële meerjarenbegroting opgenomen. Op basis van deze meerjarenbegroting is in de onderstaande tabel de raming vermeld van de rentabiliteit, liquiditeit en solvabiliteit van Nimeto Utrecht.

In de financiële meerjarenbegroting 2024-2028 is de begroting 2024 als basis genomen

Toelichting balans

- Na afronding van de vernieuwbouw in 2023 zullen de daaropvolgende jaren geen majeure investeringen gedaan worden. De investeringen in Inventaris en ICT betreffen hoofdzakelijk reguliere vervangingsinvesteringen. In 2025 is rekening gehouden met nawerk i.v.m. vernieuwbouw.
- De post vorderingen wordt constant gehouden;
- Mede door de positieve saldo baten en lasten zullen de liquide middelen toenemen;
- Door het positieve exploitatieresultaat neemt het eigen vermogen toe. De bestemmingsreserves publiek en privaat worden constant gehouden;
- Wat betreft de langlopende schulden, wordt hierop jaarlijks afgelost. Er zijn geen plannen om nieuwe leningen aan te trekken;
- De post kortlopende schulden wordt constant gehouden.

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	Realisatie	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
ACTIVA						
Vaste Activa	25.409.143	24.362.385	23.515.627	22.468.869	21.422.111	20.375.353
Vorraden	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Vorderingen	382.240	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Liquide middelen	475.161	300.000	752.545	1.878.375	2.965.348	4.195.800
Totaal activa	26.271.544	25.067.385	24.673.172	24.752.244	24.792.459	24.976.153
PASSIVA						
Algemene reserve	7.274.131	6.774.263	7.132.302	7.867.374	8.563.589	9.403.283
Bestemmingsreserves publiek	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192	1.901.192
Bestemmingsreserves privaat	170.623	170.623	170.623	170.623	170.623	170.623
Vorzieningen	985.501	980.000	980.000	980.000	980.000	980.000
Langlopende schulden	13.051.055	12.395.055	11.739.055	11.083.055	10.427.055	9.771.055
Kortlopende schulden	2.889.042	2.846.252	2.750.000	2.750.000	2.750.000	2.750.000
Totaal Passiva	26.271.544	25.067.385	24.673.172	24.752.244	24.792.459	24.976.153

Meerjarenbegroting baten en lasten 2024-2028

Baten	2023	2024	2025	2026	2027	2028
	Realisatie	Begroting	Raming	Raming	Raming	Raming
Totaal Rijksbijdragen Lumpsum	17.732.069	18.330.473	20.220.387	21.560.387	22.310.387	23.060.387
Rijksbijdrage geormerkt						
Totaal Diverse Baten	677.906	592.000	609.760	628.053	646.894	666.301
Totaal baten	18.409.975	18.922.473	20.830.147	22.188.440	22.957.281	23.726.688
Totaal Personeelskosten	13.571.172	14.433.143	15.175.137	15.939.391	16.623.573	17.122.280
Afschrijvingen	937.536	1.246.758	1.246.758	1.246.758	1.246.758	1.246.758
Totaal overige huisvestingslasten	1.022.366	1.086.500	1.119.095	1.152.668	1.187.248	1.222.865
Totaal Overige Kosten	4.407.431	2.605.940	2.881.118	3.064.551	3.153.488	3.245.092
Totaal lasten	19.938.505	19.372.341	20.422.108	21.403.368	22.211.066	22.836.994
Resultaat	-1.528.530	-449.868	408.039	785.072	746.215	889.694
Financiële lasten	-12.442	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000	-50.000
Exploitatie resultaat	-1.540.972	-499.868	358.039	735.072	696.215	839.694

Toelichting baten en lasten

In deze meerjarenraming zijn opgenomen als parameters:

- Uitgangspunt is de in december 2023 vastgestelde meerjarenbegroting 2024-2028
- Ontwikkeling bekostiging studenten/diploma's op basis van t-2 systematiek: voor 2023 en 2024 is de groei respectievelijk 136 en 107 studenten, voor 2025 en verder is dit 50.
- Ontwikkeling personeelskosten: stijging van 2 fte per jaar
- Ontwikkeling kosten onderwijsmiddelen, stijgt met studentenaantallen mee,
- Uitgegaan is van een inflatiecijfer voor kosten en baten van 3%
- Contractactiviteiten wordt constant gehouden. Het huidige aanbod NimetoNext is een pilot, in de loop van 2024 wordt beoordeeld in hoeverre dit kan en mag groeien;
- In de post overige kosten groeit mee met de groei in bekostiging, waardoor er ook voldoende ruimte overblijft om beleidsrijk te kunnen begroten en in te kunnen spelen op onderwijsontwikkelingen d.m.v. innovaties

Financiële kengetallen en ratio's

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Solvabiliteit 1	35,6%	35,3%	37,3%	40,2%	42,9%	45,9%
Solvabiliteit 2	39,3%	39,2%	41,3%	44,1%	46,9%	49,9%
Solvabiliteit 3	50,8%	46,7%	44,2%	44,8%	46,3%	48,4%
Liquiditeit	0,30	0,25	0,42	0,83	1,22	1,67
Rentabiliteit	-8,4%	-2,6%	1,7%	3,3%	3,0%	3,5%

- Liquiditeit en solvabiliteit zijn beiden vanaf 2026 boven de norm vanwege de studentengroei
- Liquiditeit is tijdelijk (2023 – 2025) onder norm, verklaring hiervoor is het investeringsvolume in de periode 2021-2023 i.v.m. vernieuwbouw
- Nimeto heeft bij de Schatkist een rekening-courant faciliteit van € 1.500.000. Dit biedt zekerheid voor de komende jaren.

Jaarrekening 2023

B1 Grondslagen voor de financiële verslaggeving

Algemeen

Stichting Nimeto, statutair gevestigd te Utrecht (KVK 41178990) is een stichting met de status van onderwijsinstelling.

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de richtlijnen voor de jaarverslaggeving zoals opgenomen in de RJ-bundel. Voor het onderwijs is de sectorspecifieke aanvulling en bepaling (RJ 660) mede van toepassing.

Alle bedragen worden vermeld in euro's, tenzij anders vermeld. Het college van bestuur van Stichting Nimeto heeft de jaarrekening 2023 opge maakt uitgaande van een positieve continuïteitsveronderstelling (zie bestuursverslag).

Vergelijkingscijfers

De vergelijkende cijfers voor 2023 zijn - waar nodig - teneinde vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen,

natuurlijke rechtspersonen en andere maatschappijen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht. De verbonden partijen worden in [Model E](#) *Verbonden partijen* nader toegelicht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening, worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting onder de 'niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op

basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Investerings materiële vaste activa boven € 500 worden geactiveerd.

De navolgende *afschrijvingen in jaren* worden gehanteerd:

Gebouwen	5-30*
Verbouwingen	5-30*
Machines en apparatuur	5-20
Computers	3-5
Schoolmeubilair	15
Kantoormeubilair	15

*op basis van componentenmethode

Bijzondere waardevermindering

Voor vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste

van de bedrijfswaarden en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroom genererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingsverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingsverlies van een kasstroom genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroom genererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Voorraden

Deze zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere marktwaarde waarbij tevens rekening wordt gehouden met eventuele incurante items.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste waardering tegen reële waarde worden gewaardeerd. Vervolg waardering is tegen de geamortiseerde kostprijs.

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarden. Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van Stich-

ting Nimeto, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de wettelijke reserves en de eventuele bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen gepresenteerd, waarbij een onderscheid is gemaakt tussen reserves uit private middelen en reserves uit publieke middelen. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het bestuur. De wettelijke reserve is onderdeel van het eigen vermogen, maar dient op grond van wet- en regelgeving aanwezig te zijn. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. De beperkte bestedingsmogelijkheid van de bestemmingsreserve is door het bestuur bepaald en betreft geen verplichting. Het bestuur kan deze verplichting zelf opheffen. Indien een beperkte bestedingsmogelijkheid door een derde is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsfonds. De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van

Stichting Nimeto. Deze wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke lasten (in geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht)'.

Voorzieningen

Een voorziening in verband met verplichtingen wordt uitsluitend opgenomen indien op de balansdatum aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- de rechtspersoon heeft een verplichting (in rechte afdwingbaar of feitelijk);
- het is waarschijnlijk dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is;
- er kan een betrouwbare schatting worden gemaakt van de omvang van de verplichting.

Er zijn diverse personeelsvoorzieningen gevormd:

Voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De voorziening wordt gewaardeerd tegen een in de markt

gangbaar tarief per FTE, vermenigvuldigd met het aantal FTE per ultimo boekjaar. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Er is een voorziening gevormd voor *toekomstige wachtgeldverplichtingen*. De omvang van deze voorziening is berekend op basis van:

- bestaande wachtgeldrechten;
- looptijd wachtgeldverplichtingen;
- kans op werk.

De voorziening is opgenomen tegen de nominale waarde van de toekomstige lasten. De betreffende werkelijke wachtgeldverplichtingen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening *langdurig zieken* is gevormd op basis van RJ 271.205 en omvat de personeelsleden waarvan de verwachting is dat zij vanaf peildatum tot einde van hun dienstverband geen arbeidsprestaties zullen verrichten wegens ziekte. In aanmerking worden genomen de loonkosten.

Voorziening *duurzame inzetbaarheid / seniorenverlof*. Er wordt een voorziening opgenomen voor de cao-regeling inzake seniorenverlof. De voor-

ziening wordt tegen nominale waarde gevormd voor de medewerkers die gebruik maken van de regeling. Tevens is een inschatting gemaakt van de kans dat overige medewerkers die rechten hebben, alsnog gebruik gaan maken van de regeling.

Foutherstel:

Stichting Nimeto had in de jaarrekening 2022 een voorziening seniorenverlof moeten opnemen:

	31-12-2022	31-12-2023	Mutatie 2023
Seniorenverlof	683.903	619.493	64.410 (vrijval)

Het cumulatieve effect van dit foutherstel op het vermogen is:

Eigen vermogen 31 december 2022 (gerapporteerd)	7.139.881
Cumulatief foutherstel 31 december 2022	3.746.687
Eigen vermogen 31 december 2022	10.886.568
Resultaat 2023	1.540.972 (-/-)
Eigen vermogen 31 december 2023	9.345.946

Voorziening onderhoud

Foutherstel:

Stichting Nimeto heeft in de jaarrekening 2022 de onderstaande bedragen verantwoord:

	EV 1 januari	Resultaat	EV 31 december
2022	6.601.089	538.792	7.139.881

Bij het opmaken van de jaarrekening 2023 is onderstaande materiële fout vastgesteld:

- Stichting Nimeto heeft vastgesteld dat er in de jaarrekening 2022 ten onrechte een voorziening groot onderhoud (ad. 4.430.590) is gevormd. Gezien de omvang en impact van de aanpassing betreft dit een materiele fout. In 2022 is het resultaat € 538.792 te laag bepaald, en had dit € 4.969.382 moeten zijn.

Groot onderhoud wordt geactiveerd en afgeschreven volgens de componentenmethode

Pensioenverplichtingen

Er is sprake van een toegezegde bijdrageregeling. Hierbij is een premiebijdrage toegezegd als werkgever. Voor de pensioenregeling worden op

verplichte basis premies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een verrekening.

De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het ABP. Stichting Nimeto is aangesloten bij het bedrijfstakpensioenfonds ABP die de pensioenregeling uitvoert voor alle werknemers en voormalige werknemers van Stichting Nimeto. De pensioenen zijn geregeld volgens het middelloonstelsel en worden geïndexeerd als de dekkingsgraad van het pensioenfonds dat toelaat. De actuele dekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2023 is 110,5%.

De ABP-regeling is volgens RJ 271 in de jaarrekening verwerkt als een zogenaamde “toegezegde bijdrageregeling” en daarom niet meegenomen

als voorziening omdat is voldaan aan de volgende voorwaarden:

- rechtspersoon is aangesloten bij een bedrijfstakpensioenfonds en past tezamen met andere rechtspersonen dezelfde pensioenregeling toe; en
- rechtspersoon heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies.

De lasten als gevolg van de verschuldigde pensioenpremies zijn in de staat van baten en lasten verwerkt onder de personele lasten.

Langlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden bij eerste waardering tegen de

reële waarde gewaardeerd daarna tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de opbrengst is gerealiseerd; lasten worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben. Verliezen worden in aanmerking genomen wanneer deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten uit het verlenen van diensten worden opgenomen in de staat van baten en lasten tegen de reële waarde van de ontvangen of te ontvangen

vergoeding, na aftrek van tegemoetkomingen en kortingen.

Baten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de baten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Rijksbijdragen

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de personele en materiële exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Niet-geormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningclausule heeft) worden naar rato van de voortgang (%) van de gesubsidieerde activiteiten verwerkt in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.

Geormerkte OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekening-clausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet bestede middelen worden verantwoord onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijd-

vak) nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord als schuld aan het Ministerie van OCW onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen op balansdatum (terugvordering door Ministerie OCW).

Overige overheidsbijdragen

Dit betreft subsidies van Gemeenten en andere overheidsinstanties m.u.v. het Ministerie van OCW voor zover de bijdragen niet als doelsubsidies in het kader van de huisvestingsverordening in mindering zijn gebracht op de lasten.

Overige baten

Onder de overige baten worden opgenomen alle overige baten die kunnen worden toegerekend aan de exploitatie van het bevoegd gezag. Huuropbrengsten worden lineair in de staat van baten en lasten opgenomen op basis van de duur van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten, worden als integraal deel van de totale huuropbrengsten verwerkt.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende materiële vaste activa.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden en gelieerde rechtspersonen betaalde (te betalen) interest.

Kasstroomoverzicht

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van de instelling om geldstromen te genereren. Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat (saldo van baten en lasten) als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het

kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van financial leasing zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

Risico's

Kredietrisico

De instelling heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen, blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De marktwaarde van de beleggingen wordt actief gemonitord door de instelling. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's. De risico's van de vorderingen op het

ministerie van OCW, op overige overheden, op studenten en op overige bedrijven wordt zeer beperkt geacht. Voor potentieel oninbare vorderingen wordt een voorziening gevormd.

Renterisico en kasstroomrisico

Het rente- en kasstroomrisico is zeer beperkt doordat de instelling werkt met vastrentende leningen. Aan het einde van de rentevast periode wordt een nieuwe vaste rente bedongen. Het kasstroomrisico wordt gezien de liquiditeit van de instelling beperkt geacht.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en hiermee de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, alsmede van baten en lasten. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De gemaakte schattingen hebben betrekking op de economische levensduur van de activa en de waardering van voorzieningen. Voor toelichtingen wordt verwezen naar deze jaarrekeningposten.

MAB Model A balans

	31-12-2023	31-12-2022
Activa in eur		
Vaste Activa		
Materiële vaste activa	25.409.143	23.801.107
Financiële vaste activa	0	0
Totaal vaste activa	25.409.143	23.801.107
Vlottende activa		
Vorraden	5.000	5.000
Vorderingen	382.240	1.213.686
Liquide middelen	475.161	1.574.993
Totaal vlottende activa	862.401	2.793.679
Totaal activa	26.271.544	26.594.786
Passiva in eur		
Eigen vermogen	9.345.946	10.886.568
Voorzeningen	985.501	985.773
Langlopende schulden	13.051.055	12.244.000
Kortlopende schulden	2.889.042	2.478.445
Totaal passiva	26.271.544	26.594.786

Foutenherstel in 2022:

Ten aanzien van het gerapporteerde vermogen en resultaat van 2022 heeft op de posten voorziening groot onderhoud en de voorziening duurzame inzetbaarheid (seniorenverlof) foutenherstel plaatsgevonden (zie grondslagen)

- De voorziening groot onderhoud vervalt per 1-1-2022. Hierdoor neemt in 2022 de post voorzieningen af met € 4.430.590 en het eigen vermogen toe met € 4.430.590
- De voorziening seniorenverlof wordt in 2022 gecreëerd. Hierdoor neemt in 2022 de post voorzieningen toe met € 683.903 en het eigen vermogen af met € 683.903
- Het cumulatieve effect van dit foutenherstel leidt tot een vermogenstoename van € 2.205.715 als 31 december 2022 met 31 december 2023 wordt vergeleken

Schematisch kan dit als volgt worden weergegeven:

Eigen vermogen 31 december 2022 (gerapporteerd)	7.139.881
Cumulatief foutenherstel 31 december 2022	3.746.687
Eigen vermogen 31 december 2022	10.886.568
Resultaat 2023	1.540.972 (-/-)
Eigen vermogen 31 december 2023	9.345.946

MB Model B

staat van baten en lasten

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
Baten in eur			
Rijksbijdragen	17.732.069	17.202.085	17.498.617
Overige overheidsbijdragen en -subsidies			
College-, cursus-, les- en examengelden	84.198	40.000	60.707
Baten in opdracht van derden	108.150	122.500	
Overige baten	485.558	190.000	301.585
Totaal Baten	18.409.975	17.554.585	17.860.909
Lasten in eur			
Personeelslasten	13.571.171	12.267.759	12.557.174
Afschrijvingen	937.536	1.169.297	659.599
Huisvestingslasten	1.022.366	1.427.000	1.111.227
Overige lasten	4.407.431	2.567.000	2.979.827
Totaal Lasten	19.938.504	17.431.056	17.307.827
Saldo Baten en Lasten	-1.528.530	123.529	553.082
Financiële Baten	18.114	0	0
Financiële Lasten	30.556	50.000	14.290
Resultaat	-1.540.972	73.529	538.792
Belastingen			
Resultaat deelnemingen			
Resultaat na belastingen	-1.540.972	73.529	538.792
Aandeel derden in resultaat			
Netto resultaat	-1.540.972	73.529	538.792
Totaal resultaat	-1.540.972	73.529	538.792

Belastingen			
Resultaat deelnemingen			
Resultaat na belastingen	-1.540.972	73.529	538.792
Aandeel derden in resultaat			
Netto resultaat	-1.540.972	73.529	538.792
Buitengewoon resultaat			
Totaal resultaat	-1.540.972	73.529	538.792

Het totaalresultaat bevat een aantal grote kostenposten die niet onder de normale bedrijfsvoering vallen. Dit zijn de kosten voor het 100-jarig jubileum (423k) en de kosten die zijn gemaakt vanwege de vernieuwbouw (407k). Onder aftrek van die posten is het resultaat uit normale bedrijfsvoering -/- 698k.

Analyse saldo baten en lasten op basis van normale bedrijfsvoering			
	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
Saldo baten en lasten	-1.528.530		553.082
AF: Kosten 100 jarig jubileum	423.000		
AF: bijzondere kosten vanwege bouw	407.142		
Saldo baten en lasten uit reguliere bedrijfsvoering	-698.388		553.082



Model C

kasstroomoverzicht

	31-12-2023	31-12-2022
Saldo Baten en Lasten	-1.528.530	553.082
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	937.537	659.599
Mutaties voorzieningen	-272	-346.696
Totaal aanpassing aansluiting bedrijfsresultaat	937.264	312.903
Verandering in vlottende middelen:		
Voorraden	0	0
Vorderingen	831.446	-914.976
Kortlopende schulden	410.597	150.263
Verandering in het werkkapitaal	1.242.043	-764.713
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	650.778	101.272
Ontvangen interest	18.114	0
Betalde interest (-/-)	-30.556	14.290
Buitengewoon resultaat	-	0
	-12.442	-14.290
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	638.336	86.982
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa (-/-)	-2.545.573	-11.271.534
Desinvesteringen in materiële vaste activa		36.187
Overige investeringen financiële vaste activa (-/-)		
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-2.545.573	-11.235.347
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	1.463.055	10.000.000
Aflossing langlopende schulden (-/-)	-656.000	156.000
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	807.055	9.844.000
Overige balansmutaties	350	
Mutatie liquide middelen	-1.099.832	-1.304.365
Stand liquide middelen per 1 januari	1.574.993	2.879.358
Mutatie liquide middelen	-1.099.832	-1.304.365
Stand per 31-12-2023	475.161	1.574.993

VA Vaste activa

1.1.1 Immateriële vaste activa

n.v.t

1.1.2 Materiële vaste activa

De WOZ waarde van de panden aan de Smijerslaan 2 en de Pompelaan 8 te Utrecht bedraagt respectievelijk € 8.455.000 en € 3.269.000 (waardepeildatum 1 januari 2022), de verzekerde waarde van de betreffende panden bedraagt respectievelijk € 18.384.500 en € 8.235.800.

De post “activa in uitvoering” betreft de investeringen met betrekking tot verbouwing van de panden aan de Pomp

1.1.2.3 Inventaris en apparatuur

De investeringen betreffen voornamelijk gereedschappen, duurzame lesmaterialen en ICT-apparatuur.

in eur	Aanschafprijs	Afschrijving cumulatief	Boekwaarde	Investering	Desinvestering	Afschrijving	Afschrijving desinvestering	Aanschafprijs	Afschrijving cumulatief	Boekwaarde
	01-01-2023	01-01-2023	01-01-2023					31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023
Gebouwen en terreinen	10.419.783	4.823.728	5.596.055	18.652.620	-	394.842	-	29.072.403	5.218.570	23.853.833
Inventaris en apparatuur	9.351.401	7.941.251	1.410.150	687.852	-	542.694	-	10.039.253	8.483.945	1.555.308
Activa in uitvoering	16.794.902		16.794.902	-16.794.902				0		0
Materiele vaste activa	36.566.086	12.764.979	23.801.107	2.545.570	-	937.537	-	39.111.656	13.702.516	25.409.141



Voorraden en vorderingen

	31-12-2023 in eur	31-12-2022 in eur
1.2.1 Voorraden		
1.2.1.1 Gebruiksgoederen		
Voorraden	5.000	5.000
1.2.2 Vorderingen		
1.2.2.1 Debiteuren	100.492	10.858
1.2.2.2 OCW/EZ		
Overlopende activa	283.850	1.204.930
1.2.2.16 Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	2.102	2.102
Vorderingen	382.240	1.213.686
Uitsplitsing		
1.2.2. Vorderingen		
1.5.7.1 Personeel		
1.5.7.2 Overige vorderingen	99.125	975.804
1.2.2.12 Vooruitbetaalde kosten	184.725	229.126
1.2.2.15 Overige overlopende activa		
Overlopende activa	283.850	1.204.930
1.2.2.16 Stand per 1-1	2.102	17.082
Onttrekking	-	-15.006
Dotatie	-	26
Af: Voorzieningen wegens oninbaarheid	2.102	2.102

1.2.1.1

Dit betreft een voorraad papier en karton e.d

Er is een voorziening getroffen voor oninbare debiteuren.

EL Effecten en liquide middelen

In het kader van de herstructurering van de liquide middelen en leningen is Nimeto Utrecht eind 2011 overgegaan op schatkistbankieren. Hierbij worden de saldi, positief dan wel negatief, dagelijks vereffend met een rekening-courant bij de schatkist. Van de liquide middelen is EUR 448.118 vrij beschikbaar. Een saldo van EUR 27.043 staat ter beschikking voor een laptopproject, waarbij de nieuwe studenten, naast directe aanschaf zelf, de mogelijkheid hebben om hun computer via de school in huurkoop aan te schaffen. Ook in 2023 heeft een beperkt deel van deze nieuwe studenten hiervan gebruik gemaakt. In verband met de inning van de huurkooptermijnen is bankrekening NL66INGB0651318718 geopend. De inning van de termijnen wordt verzorgd door Smart2Scool (QSX). Het positieve saldo bestaat uit vooruitbetaalde borgsommen.

	31-12-2023	31-12-2022
1.2.4 Liquide middelen		
1.2.4.1 Kasmiddelen	0	0
1.2.4.2 Tegoeden bankrekeningen	54.569	37.044
1.2.4.4 Schatkist bankieren	420.592	1.537.949
Liquide middelen	475.161	1.574.993

EV Eigen vermogen

Bij de post algemene reserve heeft fouterstel over boekjaar 2022 plaatsgevonden (zie ook grondslagen voorzieningen en toelichting balans)

2.1 Eigen vermogen

Het boekjaar wordt afgesloten met een exploitatietekort van € 1.540.972. Van dit exploitatieoverschot zal € 1.018.474 worden onttrokken aan de algemene reserve. Van de bestemmingsreserve schooljubileum zijn de uitgaven via de exploitatie verantwoord. Er is sprake van een onttrekking van € 446.937. De voorziening minima mag niet meer als bestemmingsreserve worden geclassificeerd, derhalve wordt het bedrag € 75.561 als onttrekking aan de algemene reserve beschouwd

	Stand 1-1- 2023 in eur	Resultaat in eur	Overige mutaties in eur	Stand 31-12-2023 in eur
2.1 Eigen vermogen				
2.1.1.1 Algemene reserve	8.292.605	-1.018.474		7.274.131
2.1.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	2.423.690	-522.498	0	1.901.192
2.1.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	170.623	0		170.623
Eigen vermogen	10.886.918	-1.540.972	0	9.345.946
Uitsplitsing				
Personeelsreserve	1.901.192			1.901.192
Reserve schooljubileum	446.937	-446.937		0
Reserve minima	75.561	-75.561		0
2.1.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	2.423.690	-522.498	0	1.901.192
Uitsplitsing				
Eigen Vermogen	170.623			170.623
2.1.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	170.623	-	-	170.623

VL Voorzieningen langlopende schulden

Type voorziening	Stand per	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie contant	Stand per	<1 jr	1-5 jr	>5 jr
Jubileumkosten	150.480	17.490	16.278			151.692	4.550	40.954	106.188
Langdurig zieken	128.929	46.936	-			175.865	175.865		
WGA/WIA	16.765	-	-			16.765	16.765		
Transitievergoeding	5.696	14.054	5.696			14.054	14.054		
WW / BW	-	7.632	-			7.632	7.632		
Seniorenverlof	683.903			64.410		619.493	101.723	278.544	239.227
	985.773	86.112	21.974	64.410	-	985.501	320.589	319.498	345.415

Bij de posten voorziening groot onderhoud en voorzieningen personeel, heeft fouterstel plaatsgevonden (zie uitgebreide toelichting in grondslagen en balans)

Langlopende schulden

In verslagjaar 2023 zijn er drie hypothecaire leningen bij het Ministerie van Financiën (“schatkist”). Ten behoeve van de hypothecaire lening heeft het ministerie van financiën het recht van eerste hypotheek verkregen op het perceel, met schoolgebouw en verdere toebehoren, met adressen Smijerslaan 2 te Utrecht en Pompelaan 2, 4 en 6 te Utrecht. De eerste lening (leningnummer 001872) bedraagt EUR 1.560.000, heeft een looptijd van 20 jaar en is lineair lossend. Eerste aflossing was maart 2022; In december 2021 is de eerste termijn van de nieuwe hypothecaire lening (leningnummer 003594) opgenomen. In totaal bedraagt de hoofdsom van de nieuw afgesloten lening EUR 11.000.000. Looptijd 23 jaar en lineair lossend. Deze lening zal volledig worden gebruikt ter financiering van de verbouwing. In aanvulling daarop is eind 2023 een derde hypothecaire lening (leningnummer 700704) – annuïtair lossend - van EUR 2.000.000. Looptijd 30 jaar. De totale hoofdsom is in één keer opgenomen.

	Stand per 1-1-2023	Aangegeve leningen	Aflos- singen	Stand per 31-12-2023	Kortlopend 31-12-2023	Langlopend 31-12-2023	Looptijd > 1 jaar	Looptijd > 5 jaar
Min. van Financiën/ Hypotheek	12.404.000	2.000.000	656.000	13.748.000	696.945	13.051.055	12.354.109	9.552.909
Langlopende schulden	12.404.000	2.000.000	656.000	13.748.000	696.945	13.051.055	12.354.109	9.552.909

Uitsplitsing	Schatkist 1872 Hypotheek 0,10 %	Schatkist 3594 Hypotheek 0,20 %	Schatkist 700704 Ann. Hypotheek ,16%
Stand langlopend deel per 01-01-2023	1.248.000	10.500.000	-
Nieuw opgenomen leningen in 2023	-	-	2.000.000
Afgeïst in 2023	156.000	500.000	-
Langlopend deel per 31-12-2023	1.092.000	10.000.000	1.959.055
Opgenomen onder kortlopende schulden	156.000	500.000	40.945
Totale stand per 31 december 20223	1.248.000	10.500.000	2.000.000

KS

Kortlopende schulden

2.4.3 Kredietinstellingen

Dit betreft het kortlopend deel van de langlopende leningen:

Lening 001872	Ministerie van Financiën	€ 156.000
Lening 003594	Ministerie van Financiën	€ 500.000
Lening 700704	Ministerie van Financiën	€ 40.945

2.4.19 Overige overlopende passiva

Onder overige passiva zijn opgenomen vooruit ontvangen bijdragen excursies, werkweken, boek- en leermiddelen, etc.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (NUBVV)

Kortlopende contracten

- Nimeto heeft twee operational leasecontracten voor auto's. Een contract loopt af in mei 2024 en het andere contract loopt af in oktober 2024. De jaarlasten bedragen circa € 12.500;
- Voor het verbruik van electra heeft Nimeto een contract voor 3 jaar afgesloten met Engie ter waarde van ongeveer € 120.000;

2.4	Kortlopende schulden in eur	31-12-2023	31-12-2022
2.4.3.	Kredietinstellingen	696.945	160.000
2.4.8.	Crediteuren	415.491	602.123
2.4.9.	Belastingen en premies sociale verzekeringen	595.637	537.148
2.4.10	Schulden ter zake van pensioenen	166.887	169.553
	Overlopende passiva	1.014.082	1.009.621
	Kortlopende schulden	2.889.042	2.478.445

Uitsplitsing: overlopende passiva			
2.4.17	Vakantiegeld en -dagen	366.360	338.472
2.4.19	Overige overlopende passiva	647.722	671.149
	Overlopende passiva	1.014.082	1.009.621

Lopende rechtszaken en claims

In het proces van de afwikkeling van de verbouwing Smijerslaan en Pompelaan, zijn er tussen Nimeto en de aannemer over en weer claims gelegd. Nimeto heeft een claim van ca. € 0,8 mln op de aannemer, de aannemer heeft een claim van ca. € 0,6 mln op Nimeto.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen gebeurtenissen na balansdatum

MG Model G

verantwoording subsidies

Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.

Post	Kenmerk	Datum	Status (JA/NEE/*)
Lerarenbeurs 2023	138307	17-07-2023	*
Lerarenbeurs 2023	141508	17-07-2023	*
Lerarenbeurs 2023	141733	17-07-2023	*
Zij-instroom 2023	307239982	27-03-2023	*
Zij-instroom 2023	312839986	08-05-2023	*
Zij-instroom 2023	314639997	20-06-2023	*
Zij-instroom 2023	314639998	20-06-2023	*
Zij-instroom 2023	328439952	21-11-2023	*
Zij-instroom 2023	328439953	21-11-2023	*
Zij-instroom 2023	328439957	21-11-2023	*
Zij-instroom 2023	328439958	21-11-2023	*
Extra Nazorg 2022-2023	NMBO22037	17-03-2022	JA
Extra Nazorg 2022-2024	NMBO23056	25-05-2023	*
Salarismix leraren MBO randstadregio's 2023	100003506-1	20-01-2023	JA

* *Onderhanden* = de subsidie loopt nog conform de subsidieverplichtingen

JA *De subsidie is afgerond conform subsidieverplichtingen*

NEE *De subsidie is afgerond in strijd met de subsidieverplichtingen*

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar								
Flexibel beroeps- onderwijs derde leerweg		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen tm vorig verslagjaar	Totale subsidia- bele kosten tm vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
kenmerk	datum							
FLEX20010	17-09-2020	€ 498.404	€ 498.404	€ 498.404	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
		€ 498.404	€ 498.404	€ 498.404	€ -	€ -	€ -	€ -

G2A. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar								
RIF 2024-2028		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen tm vorig verslagjaar	Totale subsidia- bele kosten tm vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo per 31 december verslagjaar
kenmerk	datum							
RIF23013	19-10-2023	€ 555.737	€ -	€ -	€ -	€ 138.934	€ -	€ 138.934
			€ -	€ -	€ -		€ -	€ -
			€ -	€ -	€ -		€ -	€ -
		€ 555.737	€ -	€ -	€ -	€ 138.934	€ -	€ 138.934

E Model E verbonden partijen

Niet van toepassing

O B Overheidsbijdragen

		Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1	Rijksbijdragen OCW/EZ	14.621.836	14.660.433	13.652.175
3.1.2	Overige subsidies OCW/EZ	3.110.233	2.541.652	2.680.967
	Rijksbijdragen	17.732.069	17.202.085	16.333.142
	Uitsplitsing			
3.1.1.1	Rijksbijdrage OCW	14.585.893	14.660.433	13.701.273
	AF: Inhouding cursusgelden	78.420		76.402
	BIJ: Aanvullende bekostiging	114.363		
	BIJ: Overgangsbekostiging 2019 - 2021	0		27.304
	Totaal	14.621.836	14.660.433	13.652.175
3.1.2.1.1	Overige subsidies OCW	2.636.035	2.100.000	1.578.575
3.1.2.2.1	Overige subsidies EZ	474.198	441.652	1.102.392
	Overige subsidies OCW/EZ	3.110.233	2.541.652	2.680.967

AB

Andere baten

		Realisatie 2023 in eur	Begroting 2023 in eur	Realisatie 2022 in eur
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden			
3.3.2	Cursusgelden sector BVE	84.198	40.000	60.707
	Cursus- en examengelden	84.198	40.000	60.707
3.4	Contractactiviteiten			
3.4.1.1	Contractactiviteiten (zie verbijzondering)	108.150	122.500	100.552
	Contractactiviteiten	108.150	122.500	100.552
3.5	Overige baten			
3.5.1	Verhuur	23.468	10.000	15.114
3.5.10	Overige	462.088	180.000	185.919
	Overige baten	485.556	190.000	201.033

	Realisatie 2023 in eur	Begroting 2023 in eur	Realisatie 2022 in eur
Specificatie contractactiviteiten			
Bijdrage materialen	-		-90
Technisch adviseren	12.500		
Lijsten maken en inlijsten	11.200		
Uitvoeren van schilderwerk	30.165		
Decoratie superieur	48.625		
Oude technieken	5.660		
Contractactiviteiten		122.500	100.642
Totaal	108.150	122.500	100.552

	Realisatie 2023 in eur	Begroting 2023 in eur	Realisatie 2022 in eur
Specificatie overige baten			
Opbrengst Kantine	178.009	80.000	81.028
Administratiekosten BBL partners.	100.253		78.379
Vrijval (gemeentelijke) projecten	183.826	100.000	-
Diversen		-	26.512
Totaal	462.088	180.000	185.919

LA Lasten

		Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen en salarissen	12.149.995	11.239.320	11.221.887
4.1.2	Overige personele lasten	1.687.252	1.228.439	1.874.737
4.1.3	Af: uitkeringen e.d.	266.076	200.000	539.450
	Personeelslasten	13.571.171	12.267.759	12.557.174
Uitsplitsing				
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	9.539.615	8.885.361	8.669.828
4.1.1.2	Sociale lasten	1.246.244	1.114.780	1.122.288
4.1.1.3	Pensioenpremies	1.364.136	1.239.179	1.429.771
	Lonen en salarissen	12.149.995	11.239.320	11.221.887
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	7.648	0	265.868
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	1.134.699	809.384	1.157.669
4.1.2.3	Overig	544.905	419.055	451.200
	Overige personele lasten	1.687.252	1.228.439	1.874.737
4.2	Afschrijvingen			
4.2.1	Immateriële vaste activa			
4.2.2	Materiële vaste activa	937.536	1.169.297	659.599
	Afschrijvingen	937.536	1.169.297	659.599

		Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.3	Huisvestingslasten			
4.3.1	Huur	1.021	2.500	312.691
4.3.2	Verzekeringen	49.255	50.000	46.732
4.3.3	Onderhoud	71.571	212.500	67.070
4.3.4	Energie en water	458.918	412.000	257.513
4.3.5	Schoonmaakkosten	285.562	315.000	283.156
4.3.6	Heffingen	156.039	135.000	144.065
4.3.8	Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	0	300.000	0
	Huisvestingslasten	1.022.366	1.427.000	1.111.227
4.4	Overige lasten			
4.4.1	Administratie en beheerslasten	609.616	489.000	582.213
4.4.2	Kleine inventaris, apparatuur en ICT	804.233	688.000	822.241
4.4.3	Leer- en Hulpmiddelen	541.752	375.000	422.141
4.4.4	Dotatie overige voorzieningen	0	35.000	-522.148
4.4.5	Overige	2.451.830	980.000	1.675.379
	Overige lasten	4.407.431	2.567.000	2.979.826

De ten laste van het boekjaar gebrachte kosten van de externe accountants en het gehele netwerk waartoe deze accountantsorganisatie behoort, zijn als volgt, zie onder. Onderstaande honoraria voor onderzoek van de jaarrekening zijn gebaseerd op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

	Flynth	Non-Flynth	Realisatie 2023	Realisatie 2022
Specificatie Accountantskosten				
Onderzoek jaarrekening	48.976	-	48.976	5.440
Andere controleopdrachten		-	-	52.027
Vrijval accountant projecten vorig jaar		-	-	-450
Fiscale adviezen				
Andere niet-controlediensten			-	-
Accountantslasten	48.976	-	48.976	57.017

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.2.1 Materiële vaste activa			
Verbouwing	174.137	687.000	187.335
Verbouwing (2021-2023)	220.706		
Inventaris	314.811		
ICT	227.883	482.297	463.404
Totaal	937.537	1.169.297	650.739
4.4.5 Overige lasten			
Voorlichting- en wervingskosten		0	303.267
Alumni / reünie	8.751	0	7.889
Kosten MARCOM	297.334	350.000	132.084
Kwaliteitszorg/ontw. Act.	411.400	100.000	98.822
Kantinekosten	282.200	200.000	225.372
Internationalisering	689	20.000	7.758
Onderwijslasten	500.264	310.000	846.941
Overige	1.042.816		53.246
Totaal	2.543.454	980.000	1.675.379

De personeelslasten zijn gestegen door de nieuwe cao per 1 juli 2023. Per 1 juli gingen de salarissen gemiddeld met 7,5% omhoog en was er daarnaast een eenmalige uitkering van € 1.000. Deze CAO stijging is opgevangen door een verhoging van de rijksbijdrage (via de loon- en prijsontwikkeling, LPO).

De sociale lasten stijgen mee met de cao- verhogingen. De pensioenlasten zijn lager dan vorig jaar, door het vervallen van de werkgeverspremie VPL (3% punt).

Vanwege de onzekerheid van de CAO uitkomst, waren in de begroting 2023 noch aan de kostenkant voor loonstijging noch aan de batenkant voor de verwachte Rijksbijdrage bedragen voor deze stijging opgenomen. Loonkosten zijn opgenomen conform de lopende CAO. Het is gebruikelijk dat OCW in de Rijksbijdrage de loonkostenstijging compenseert.

De afschrijvingslasten zijn lager dan begroot vanwege het later activeren van de verbouwing, dan verwacht. De kosten van ICT en ICT licenties is toegenomen vanwege hogere prijzen.

De kosten voor kwaliteitszorg en ontwikkelingsactiviteiten zijn hoger dan begroot vanwege een inhaalslag om de inkoop bedrijfsvoering en controlfunctie up-to-date te krijgen en een aantal innovatietrajecten voor een aantal opleidingen om aan te sluiten op de behoeften van de arbeidsmarkt.

De kantinekosten vallen hoger uit dan begroot vanwege hoger verbruik en hogere prijzen. De kosten voor internationalisering worden veelal gedekt uit de Erasmus+ subsidies. Overige onderwijslasten betreft de afdracht van bekostiging aan de Schildersvakschool.

B Financieel en buitengewoon

6	Financiële baten en lasten in eur	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
6.1	Rentebaten	18.114	0	0
6.2	Rentelasten (-/-)	30.556	50.000	14.290
	Financiële baten en lasten	-12.442	-50.000	-14.290

7	Belastingen	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	Belastingen (-/-)			

8	Resultaat deelnemingen	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	Resultaat deelnemingen			

9	Aandeel derden in resultaat	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	Aandeel derden in resultaat			

10	Buitengewoon resultaat	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	Buitengewoon resultaat			

SG Segmentatie

Bij Nimeto Utrecht is geen sprake van segmentatie in verschillende onderwijssoorten. Nimeto biedt alleen MBO-opleidingen aan.

VE Voorstel bestemming exploitatieresultaat

Voorgesteld wordt om van het exploitatietekort ad € 1.540.972 een bedrag van € 1.018.474 te onttrekken aan de algemene reserve en € 522.498 te onttrekken aan de bestemmingsreserve (publiek). Het voorstel is in de balans verwerkt per 31 december 2023.



Wet normering topinkomens

De WNT is van toepassing op NIMETO Utrecht. Het voor NIMETO Utrecht toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 €173.000. Dit is het bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse D gebaseerd op 10 complexiteitspunten. 4 punten

op basis van de totale baten, 2 op basis van het aantal studenten en 4 op basis van het aantal onderwijssoorten.

Tabel 1b, 1d, 1e, 1f, 1g

Niet van toepassing

Tabel 2 en 3

Niet van toepassing

Tabel 1a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en zonder dienstbetrekking 2023	Henk Vermeulen	Frans Veul
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Vice-voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/12/2023
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 146.771	€ 133.768
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.729	€ 20.454
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 169.500</i>	<i>€ 154.223</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 173.000	€ 155.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	€ 169.500	€ 154.223
Bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022	Henk Vermeulen	Frans Veul
Functiegegevens	Voorzitter CvB	Vice-voorzitter CvB
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01/2022 - 31/12/2022	01/01/2022 - 31/12/2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,9
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 137.556	€ 124.386
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.513	€ 13.712
<i>Subtotaal</i>	€ 153.069	€ 138.098
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 168.000	€ 151.200
Bezoldiging	€ 153.069	€ 138.098

Tabel 1c Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en zonder dienstbetrekking 2023	M.A.F. Nobels		J.P. Bijlstra		S.H. ter Maat		S.J.A. Timmerman	R.W.M. Turk
Functiegegevens	<i>Lid</i>	<i>Voorzitter</i>	<i>Voorzitter</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01/2023 - 31/03/2023	01/04/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/03/2023	01/04/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/12/2023	01/01/2023 - 31/12/2023
Bezoldiging	€ 875	€ 2.625	€ 594	€ 1.781	€ 2.127	€ 2.000	€ 3.312	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 4.266	€ 19.551	€ 6.399	€ 13.034	€ 17.300	€ 17.300	€ 17.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontv. bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	
Bezoldiging	€ 3.500	€ 2.145	€ 2.000	€ 2.000	€ 3.299			
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan. Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t. n.v.t.		n.v.t. n.v.t.		n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.	n.v.t. n.v.t.	
Gegevens 2021								
Functiegegevens	<i>Lid</i>		<i>Voorzitter</i>		<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	<i>Lid</i>	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01/2022 - 31/12/2022		01/01/2022 - 31/12/2022		01/01/2022 - 31/12/2022	01/01/2022 - 31/12/2022	01/01/2022 - 31/12/2022	
Bezoldiging								
Bezoldiging	€ 2.000		€ 3.500		€ 2.145	€ 2.000	€ 3.299	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 16.800		€ 25.200		€ 16.800	€ 16.800	€ 16.800	

C1 Controleverklaring



Papendorpseweg 75-79
3528 BJ UTRECHT
telefoon (088) 236 7000
e-mail Audit@flynth.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan de raad van toezicht van Stichting Nimeto

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Nimeto te Utrecht gecontroleerd.

Oordeel betreffende de getrouwheid van de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Nimeto op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

Oordeel met beperking inzake financiële rechtmatigheid

Naar ons oordeel zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2023, uitgezonderd de gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf "de basis voor ons oordeel met beperking inzake rechtmatigheid", in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de staat van baten en lasten over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

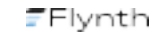
Wij zijn onafhankelijk van Stichting Nimeto zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

De basis voor ons oordeel met beperking inzake financiële rechtmatigheid

Door Stichting Nimeto te Utrecht zijn in 2023 voor een totaal van EUR 546.633 inclusief btw euro inkopen gedaan. Deze aankopen hebben niet plaatsgevonden rekening houdend met de bepalingen vanuit de Europese aanbestedingswetgeving.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel met beperking inzake financiële rechtmatigheid.



Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is haar activiteiten in continuïteit voort te zetten.



Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samsenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening.



Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 2 juli 2024
Flynth Audit B.V.

Digitaal ondertekend door Sandra van der Veer

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

S.v.d.V.

S. van der Veer AA



Ondertekening bestuurders en toezichthouders

Was getekend 21 juni 2024

J.P. Bijlstra,
Raad van Toezicht

Mr B.W.H. de Lange,
Raad van Toezicht

R. Turk,
Raad van Toezicht

S.J.A. Timmerman,
Raad van Toezicht

H. Vermeulen,
College van Bestuur

F.X.M.T. Veul,
College van Bestuur

Bijlagen

GR Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer	67991
Naam Instelling	Nimeto Utrecht
Brinnummer	02PK
Sector	BVE
KvK	41178990
Statutaire zetel	Utrecht
Adres / Postadres	Smijerslaan 2
Postcode / Vestigingsplaats	3572 LP UTRECHT
Telefoon	(030) 27124624
E-mail	nimeto@nimeto.nl
Internet	www.nimeto.nl
Contactpersoon	Dhr. M. Koster (Business Controller)
Telefoon	(030) 2714624
E-mail	m.koster@nimeto.nl

Samenstelling College van Bestuur ultimo 31-12-2023

H. Vermeulen	Voorzitter
F.X. Veul	Vice-Voorzitter

Samenstelling Raad van Toezicht ultimo 31-12-2023

M.A.F. Nobels	Organisatieadviseur	Voorzitter
J.P. Bijlstra	Directeur-bestuurder (a.i.) bij Samenwerkingsverband IJssel Berkel	Lid
S ter Maat	Bestuurder FNV	Lid
S.J.A. Timmerman	Advies-, project- en interim management	Lid
R. Turk	CEO Prenatal	Lid

Samenstelling Ondernemingsraad (OR) ultimo 31-12-2023

Marcel van der Borden	Voorzitter
Fotis Sahertian	Secretaris
Lina Verrips	Lid
Samira Bokil	Lid
Roosmarijn van Rest	Lid
Marisa Branco de Groote	Lid
Michael van Stroe	Lid

Samenstelling Studentenraad (SR) ultimo 31-12-2023

Danique de Rooij	Voorzitter
Rosita van de Kamp	Secretaris
Guusje Bauer	Lid
Gwenneth Italiander	Lid
Josefien Schols	Lid
Bob Omtzigt	Lid

D1 Studentenaantallen per 1 oktober 2023

Opleidingsnaam	Afkorting	Leerweg	Niveau	Totaal 01-10-2023	Totaal 01-02-2024
Vastgoedadviseur en Projectmanager	VPM	BOL	4	143	134
Schilder	S	BOL	2	20	25
Schilder	S	BBL	2	32	30
Gezel Schilder	GS	BBL	3	14	15
Signmaking en Wayfinding	SW	BOL	4	42	45
Stand- & Decorbouwer	SDB	BOL	2	29	22
Stand- & Decorbouwer	SDB	BBL	2	3	1
Allround Stand- & Decorbouwer	SDB	BOL	3	12	13
Allround Stand- & Decorbouwer	SDB	BBL	3	1	0
Signmaker	SIGN	BOL	2	36	33
Signmaker	SIGN	BBL	2	2	2
Allround Signmaker	SIGN	BBL	3	3	3
Media en Communicatie	MC	BOL	4	191	195
Specialist Restauratie en Decoratie	RES	BOL	4	188	197
Styling, interieur en vormgeving	SIV	BOL	4	512	527
Styling en Presentatie	SP	BOL	2	53	51
Creatief ontdekkingsjaar	COJ	BOL	4	129	89
Creatieve Ruimtemakers	CRM	BOL	4	53	53
Regisseur Vastgoedonderhoud & Uitvoerder	UITV	BBL	4	57	62
Vakman ondernemer	OND	BBL	4	3	7
Vastgoed				269	273
SDB/SIGN/SW				128	119
SIV/SP				565	578
MC				191	195
RES				188	197
CRM/COJ				182	142
Niveau 2 en 3				205	195
Niveau 4				1318	1309
BOL				1408	1384
BBL				115	120
Totaal				1523	1504

D2 Wijzigingen studentenaantallen na 1 oktober 2023

Peildatum 1 februari 2024

Ongediplomeerde instellingsverlaters 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BOL	62
Ongediplomeerde instellingsverlaters 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BBL	7
Ongediplomeerde instellingsverlaters 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 ODT	2
Gediplomeerden 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BOL	7
Gediplomeerden 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BBL	0
Gediplomeerden 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 ODT	0
Gestart 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BOL	45
Gestart 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BBL	13
Gestart 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 ODT	9
Opleidingswisselingen 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BOL	63
Opleidingswisselingen 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 BBL	4
Opleidingswisselingen 1 oktober 2023 – 1 februari 2024 ODT	0

D3 Kwaliteitsagenda

PRIORITEIT GELIJKE KANSEN		
Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
We bieden een volwaardig aanbod onderwijsvormen aan, waardoor studenten onderwijs kunnen volgen op een manier die bij hen past.	We ontwikkelen de onderwijsexperimenten COJ en CRM waarmee we gestart zijn verder door.	We zijn met een grote groep van 137 studenten bij COJ gestart. In 2023 vooral aanpassingen op organisatorisch gebied gedaan vanwege enorme volumetoename. Samenwerking gestart Utrechtse MBO's. Zie verder de toelichting COJ*.
	We doen onderzoek naar de juiste coachings-vaardigheden en trainen ons personeel op.	Pilot training coachingsvaardigheden. Zie verder doelstelling ook 3.3.
	We informeren en inspireren collega-instellingen.	Er zijn 8 MBO-scholen op werkbezoek geweest bij CRM.
MBO'ers maken gelijkwaardig deel uit van het Utrechtse studentenleven.	Uitvoering Integrale aanpak MBO-studentenleven, als onderdeel van het MBO-uitvoeringsplan 2023-2026, Waardering voor vakmanschap.	MBO Uitvoeringsplan 23-26: zie toelichting*. Studentenpas ingevoerd.
Onze studenten voelen zich prettig en veilig op Nimeto; dat zien we aan (welzijn): <ul style="list-style-type: none"> in 2027 is het percentage studenten dat een (zeer) slechte mentale gezondheid ervaart 18% (meting: NPO Studentenpeiling). We hebben op een zeer praktische en directe manier een bijdrage geleverd aan het verhogen van studentenwelzijn op die punten waarvan de studentenraad aangeeft dat zij die graag willen aanpakken. 	Samen met de studentenraad formuleren we ambities en maatregelen hoe we gezamenlijk het welzijn kunnen verhogen. Als basis dienen de uitkomsten van de NPO Studentenpeiling en de jaarlijkse panelgesprekken met studenten. Hier halen we op waar studenten behoefte aan hebben en waarvan zij vinden dat school hier een rol in kan of moet spelen. Vervolgens maken we samen met de studentenraad op grond van deze uitkomsten een activiteitenplan.	We hebben de SR in stelling gebracht om ambities te formuleren over tevredenheidsmetingen. De eerste stap was de voorbereiding voor het panelgesprek begin 2024. Gekozen is om welzijn als eerste thema op te pakken. Deelname middelenmonitor Trimbos.
We behouden het hoge gevoel van veiligheid. De uitkomsten van de JOBvraag in de NPO Studentenpeiling laten zien dat Nimeto in de top 5 zit.	We frissen ons veiligheidsplan op en verbreden het naar een integraal veiligheidsplan op alle 4 de domeinen (leeren werkklimaat, curriculum, incidenten, infrastructuur).	Vorbereidingen: <ul style="list-style-type: none"> bijeenkomst over veiligheid bij gemeente bijgewoond. deelname jaargesprek met PO VO MBO HO WO gemeente over grensoverschrijdend gedrag. zie ook 3.2 burgerschap
	Naast de nieuwe klachtenregeling gaan we met de SR inzetten op een steviger meldprocedure. Dit is voortraject is voor studenten vaak belangrijker en spannender dan uiteindelijk een formele klacht indienen. We onderzoeken daarbij met de studentenraad de rol van peercoaching	Nog in stadium van ideevorming (idee ontstond in november).
	We werken samen met de buurt en de omgeving om een aangename en veilige omgeving te behouden.	Buurt betrokken bij aanleg tuin. Gezamenlijke aanvraag ingediend bij bureau welstand van de gemeente Utrecht.

Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
We zijn een toegankelijke school die aantrekkelijk is voor alle studenten.	Zie verder aanpak voor studenten onder het kopje ondersteuning.	Algemeen: studenten van Nimeto hebben meegeholpen bij aankleding van een manifestatie van de week van het respect van de Gemeente Zeist.
	Instroom: bij al onze opleidingen realiseren we meerdere instroommomenten.	Gerealiseerd bij een 6 opleidingen.
	Gebouw technisch: onze ruimtes zijn voor iedereen toegankelijk.	Voltooid met oplevering gebouw (rolstolvriendelijk en norm frisse scholen).
	Onderwijsvormen: we realiseren voor al onze opleidingen een oriëntatiejaar en de mogelijkheid voor een vorm van gepersonaliseerd onderwijs.	Doorontwikkeling COJ/ CRM (zie toelichting*)
<ul style="list-style-type: none"> • Ons ondersteuningsaanbod is geactualiseerd (menukaart). • Ons ondersteuningsaanbod is bekend bij de onderwijsteams. • Het percentage studenten dat tevreden is over de begeleiding is in 2027 gestegen naar 80%. 	Vraag en aanbod: door panelgesprekken en peercoaching brengen we in beeld aan welk soort ondersteuning studenten zelf aangeven behoefte hebben. Met de studentenraad prioriteren we de uitkomsten en maken we een activiteitenplan	Zie ook 1.2 welzijn
	Aan de voorkant: we gaan de intern begeleiders (zie 1.3) bij de intake van studenten met een ondersteuningsbehoefte betrekken.	Intern begeleiders zijn augustus 2023 aangesteld. Intake gaat in 2024 starten. Rol van IB-ers bij de intake moet nog vormgegeven worden.
	Maatwerk: wij gaan studenten die even niet mee kunnen met het onderwijs de mogelijkheid bieden om een aangepast programma op school te volgen.	Onderzoek naar opzetten HONK (Hulp Onderweg naar de Klas) loopt. Dit is een inclusieve en ondersteunende opvangklas waar elke student met gezondheidsklachten zich welkom, begrepen en empowered voelt en in z'n eigen tempo wordt teruggeleid naar het onderwijs.
	Samenwerking: we versterken de samenwerking met externe specialisten via Gemeente en MBO samen (samenwerking van 4 Utrechtse MBO's op het gebied van extra ondersteuning).	Nimeto participeert in MBO Samen. Activiteiten: <ul style="list-style-type: none"> - Inspiratiesessie peer support georganiseerd; - Pilot jeugdverpleegkundige bij Nimeto; - Coaching vanuit OPDC gelanceerd.
We willen onze studenten de mogelijkheid geven zich meer verbonden te voelen en meer deel te kunnen nemen aan sociale activiteiten.	Jaarlijks gaan we minimaal één schoolbrede sociale activiteit organiseren.	Feest 100-jarig bestaan. Kerstmarkt voor studenten, medewerkers, ouders, burens.
	We versterken de door Nimeto studenten opgerichte studentenvereniging RSHV.	Gesprek met vertegenwoordigers van MBO's, SR's en RSHV geweest om RSHV te professionaliseren
	Uitvoering Integrale aanpak MBO-studentenleven, onderdeel van het MBO-uitvoeringsplan 2023-26.	MBO Uitvoeringsplan 23-26: zie voortgangsbrief: op koers
	We bieden buiten het lesprogramma activiteiten aan, zoals workshops in de maakplaatsen en via de Community. Leren en socializen tegelijk.	Community/Maakplaatsen zie toelichting*

Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
<ul style="list-style-type: none"> • Het vsv percentage van niveau 2 studenten is 11,0%. • Het vsv percentage van niveau 3 en niveau 4 studenten 3,8% • 80% van de studenten is tevreden over de begeleiding (JOB vraag in NPO Studentenpeiling). 	Zie onze activiteiten onder 1.3 welzijn en 2.1 loopbaanoriëntatie (nazorg)	Zie ook 1.2 welzijn
	Niveau 2 <ul style="list-style-type: none"> • We handhaven de kleinere klassen niveau 2. • We gaan niveau 2 studenten meer mogelijkheden voor maatwerk bieden (lint/blok stage, BOL/BBL en gemengde leerweg). 	Omdat we een grotere groei in het studentenaantal hadden, zijn we bij niveau 4 met grotere klassen gestart, Bij N2 hebben we de kleine klassen kunnen handhaven.
	Versterken begeleiding onderwijsteam: <ul style="list-style-type: none"> • We versterken mentoraat door nieuwe rol 'intern begeleider' binnen teams om persoonlijke begeleiding in de teams te versterken. • We ontwikkelen toegankelijk en gebruikersvriendelijk dashboard. • We onderzoeken hoe we een genuanceerder beeld van uitvalredenen kunnen krijgen (bijv. test met peercoaching bij exitgesprek). 	<ul style="list-style-type: none"> - Binnen elk team is in augustus een interne begeleider aangesteld. Zij werken met intervisiesessie o.l.v. het SST. Verdere finetuning van takenpakket. - In het najaar is een werkgroep met externe en interne medewerkers gestart om de data uit diverse pakketten visueel te maken in een dashboard. Finetuning loopt. - Pilot: nabelactie geweest
<ul style="list-style-type: none"> • We consolideren de goede samenwerking binnen de beroepskolom. • We handhaven het boven-gemiddelde studiesucces van eerstejaars in het hbo. • We ambiëren een breed aanbod van onderwijsvormen waarin studenten zich goed kunnen oriënteren - met een risico op uitval voor Nimeto, boven een stijging van het startersresultaat. 	Community: ontwikkelen passend aanbod voor schoolverlaters (vacaturebank, loopbaan vragenuurtje, netwerkevenementen, sollicitatietraining, starten eigen bedrijf, gebruik maakplaatsen). <ul style="list-style-type: none"> • Realiseren agenda beroepsonderwijs Utrecht (positionering mbo). • We onderzoeken verdere samenwerking mbo en hbo. Daar waar geen doorlopende routes zijn met partners of het hbo hier geen interesse in heeft, onderzoeken we of we hier zelf een rol kunnen pakken. 	Community activiteiten; zie toelichting* Verkennende contacten tussen CRM met hbo. Zie ook 2.3: gecombineerde samenwerking beroeps- onderwijs en branche. Start aaneensmeden van de communities van de Utrechtse creatieve scholen in hbo en mbo.

Toelichting

Creatief Ontdekkingsjaar

Wat hebben we gedaan?

In 2022-2023 hebben in totaal 35 studenten een oriëntatietraject gevolgd (31 in augustus gestart en 4 in februari). Hiervan hebben er 24 de keuze voor een opleiding binnen Nimeto gemaakt.

In augustus 2023 zijn er 137 studenten gestart in het oriëntatiejaar. In februari zijn er nog eens 15 studenten gestart. Van de augustus instroom komt 77% uit het VO en koos 80% voor COJ omdat ze iets creatief wilden gaan doen, maar nog niet precies wisten wat. In december gaf 61% aan een opleiding op Nimeto te gaan volgen en een kwart had nog geen keuze gemaakt.

We hebben een kwalitatief onderzoek verricht onder studenten naar o.a. het keuzeprocess. Het blijkt vooral om notoire twijfelaars te gaan. We zien ook dat de meerderheid in februari nog niet goed kan kiezen en het volle jaar benut. Studenten waarderen vooral dat ze breed worden opgeleid m.b.t. tooling zoals Adobe Creative Cloud; dat de

focus op ontdekken ligt; en dat de coaches hen daadwerkelijk actief begeleiden naar een volgende fase. Op grond van deze onderzoeksresultaten stellen we voortdurend ons programma bij. Ook hebben we een kwantitatief onderzoek uitgevoerd, de cijfers hiervan zijn nog niet bekend. De samenwerking met de andere MBO is goed op gang gekomen. Elke school heeft een eigen insteek en doelgroep. We leren van elkaar en hebben regelmatig contact om ervaringen uit te wisselen. Zo verwijzen wij havisten naar ROC MN die daar een speciaal programma voor hebben ontwikkeld. De MBO's hebben gezamenlijk workshops verzorgd over onze programma's op het SchoolWerkt-conferentie en bij de decanenkring.

Wat viel tegen?

- Deze groep is erg gevarieerd qua schoolloopbaan, dat vergt een breder handelingspectrum van docenten. Vaak hebben deze studenten al wat hobbels in hun schoolbaan gehad, waardoor deze groep wat kwetsbaarder is en meer begeleiding nodig heeft.
- Meer studenten dan verwacht hebben niet genoeg aan een half jaar om een keuze te kunnen maken. Het liefst blijven ze 3 tot 4 jaar oriënteren.

Gunstige neveneffecten

- Het oriëntatiejaar heeft ook als katalysator gewerkt om de februari instroom versneld in te kunnen voeren. Dit zorgde wel voor wat organisatorisch en personeelsgepuzzel.
- Daarnaast is één van de drie teamleiders teamleider CRM/COJ geworden. De opleiding SIV is met 2 ipv 3 teams verder gegaan. Deze ontwikkeling heeft gezorgd voor een andere organisatie binnen de teams, wat een boost heeft gegeven aan samenwerking en aan het leiderschap binnen deze teams. We zien een versnelling van het dieper in de organisatie leggen van verantwoordelijkheden.

Wat vinden studenten ervan?

Het gaat goed met het Creatief Ontdekkingsjaar, het speelt in op een grote vraag. Studenten waarderen dit programma, vooral de diversiteit van het programma en het keuzeprocess.

‘Je krijgt een beetje een basis idee van elke opleiding waardoor je gewoon rustig een keuze kon maken en kon ontdekken welke vakken je wel leuk vind en welke niet.’

De tips gingen vooral over de organisatie (rooster en communicatie) is en de inhoud van het programma.

‘als je een vak zeker weten later niet wil doen dus geen motivatie hebt voor dat vak moet je nog steeds er heen’

Hier gaan we mee aan de slag. Nu hebben we één programma voor iedereen. We gaan verkennen of we verschillende varianten gaan aanbieden.

Wat vinden we zelf?

We zijn supertrots op dit enorme succes. We spelen hiermee in op een grote vraag. Ons COJ draagt bij aan het bieden van gelijke kansen, het terugdringen vsv en loopbaanoriëntatie en – begeleiding.

Creatieve Ruimtemakers (CRM)

De CRM-opleidingsvorm is losjes gebaseerd op agora-onderwijs, dat de laatste jaren snel bekender wordt in het voortgezet onderwijs. CRM is onze eigen variant daarop, die we binnen Nimeto ontwikkelen. Studenten hebben geen vast rooster, maar leren door challenges die ze zelf bedenken en met hun coaches afstemmen. Daarnaast werken we

met experts van de verschillende opleidingen en voldoen de studenten natuurlijk ook aan de eisen voor keuzedelen, generieke vakken, stages etc.

Veel eigen verantwoordelijkheid en de kans om leren van dingen die studenten interessant vinden. Het is geen onderwijsvorm die voor elke student geschikt is. Het zijn vooral studenten die minder goed in het regulier onderwijs passen die voor deze vorm kiezen. Op dit moment zijn het ruim 50 studenten en is er een wachtlijst met geïnteresseerden; we willen dan ook voorzichtig en verantwoord verder groeien om aan de behoefte van een groeiende groep jongeren te voldoen.

Instream kan (als er geen wachtlijst is) op elk moment in het jaar.

De eerste gediplomeerden via de CRM-vorm zijn succesvol afgestudeerd (sneller dan in de reguliere onderwijsvorm). CRM kan rekenen op veel belangstelling van andere MBO scholen. Met veel trots en plezier laten onze studenten en wij zien hoe deze onderwijsvorm er in de praktijk uit ziet.

Wat vinden de studenten?

Zelf je challenges maken is leuk, maar soms ook

best lastig. ‘Maar het is zoveel leuker om te leren wat je zelf wilt; je leert er zoveel meer van. En soms mag je ook best een dag wat minder leren, omdat je andere dingen aan je hoofd hebt. Dat haal je vanzelf weer in.’

Wat vinden we zelf?

We zien deze groep studenten zich razendsnel ontwikkelen. Zelf afstappen op de reguliere opleidingen en het bedrijfsleven om te halen wat ze willen leren. We zien grote nieuwsgierigheid bij collega's die hier ook door geïnspireerd raken. Het onderling van elkaar leren, niet alleen tussen studenten onderling, maar ook tussen medewerkers vinden we mooi om te zien.

MBO Uitvoeringsplan

Het MBO Uitvoeringsplan 2023-2026 is in 2023 feestelijk overhandigd aan demissionair minister Dijkgraaf. De overhandiging vond plaats in het café wat een jaar geleden de pers heeft gehaald vanwege hun deurbelid voor MBO-ers. Een grote stap dus dat de overhandiging van het MBO Uitvoeringsplan juist in dit café plaatsvond.

- In 2023 is het initiatief genomen voor het MBO-manifest ‘Zoek de breedte op!’ om ver-

andering van terminologie en communicatie over het onderwijs te stimuleren. Dit manifest is overhandigd aan minister Dijkgraaf van OCW. Daarnaast hebben Nimeto studenten het manifest overhandigd aan leden van de Tweede Kamer en zijn met hen in gesprek gegaan over het belang van taal.

- Deelname studentenleven: de pilot om mbo-ers deel te laten nemen aan Utrechtse Introductie Tijd (UIT) en studentensportvereniging Olympos is in 2023 verlengd. Inmiddels is met het UIT-bestuur het besluit genomen dat de deelname van mbo-studenten vanaf studiejaar 2024/2025 structureel is.
- Om het aansluiten bij verenigingen mogelijk te maken, voeren we constructief overleg met de Hogeschool Utrecht en Universiteit Utrecht om drempel voor mbo'ers weg te nemen.
- In november is een taskforce gestart waarin 6 studenten uit het mbo/hbo en WO met de opdracht een advies uit te brengen over het bevorderen van een cultuuromslag in het studentenleven – zowel wat betreft de openheid bij verenigingen als de bekendheid onder (toekomstige) mbo-studenten.

Studentenwelzijn

Na corona, een ingrijpende verbouwing en voor enkele opleidingen uithuizing naar een andere school hebben we flink uitpakkt voor onze studenten met een knallend feest voor ons 100-jarig bestaan en een kerstmarkt. Tegelijk zijn we met de studentenraad gestart met de voorbereidingen voor de panelgesprekken over studentenwelzijn. Thema: wat kan en moet Nimeto doen om studentenwelzijn te verhogen.

Studentenraad

Onze studentenraad heeft voorgesteld om uren die ze anders aan een bijbaantje besteden in te zetten voor de studentenraad. De scope van hun activiteiten is hiermee fors uitgebreid. Een mooie win-win situatie.

Community

De community heeft weer tal van activiteiten georganiseerd. Voor studenten, alumni en mensen uit het vak.

Speciaal voor onze studenten

Kennismaken met de Nimeto Community

Dat gebeurt al vanaf leerjaar 1. Mentoren en coaches maken de studenten bewust van het brede netwerk van Nimeto. Zo leren studenten al tijdens de studie netwerken in de praktijk. Ook maken zij kennis met het aanbod na Nimeto waar ze blijvend gebruik van kunnen maken. Het idee: tijdens de studie verbinden, zodat zij later hun weg terugvinden als dat nodig is, is belangrijk,

Diploma uitreiking

Bij het diploma voegen we een Nimeto community flyer toe, waarin we afstudeerders wijzen op het brede aanbod dat ook na Nimeto voor hen klaar staat. Van doorlopende loopbaanbegeleiding tot workshops, vacatures, succesvolle oud studenten die hun verhaal en hun ervaring delen, ondernemersbegeleiding etc.

Online vragenuurtje loopbaanbegeleiding

Tijdens het online vragenuurtje kunnen voorlaatstejaars, latstejaars studenten en alumni gebruik maken van online loopbaanbegeleiding. In 2023 hebben we dit twee keer aangeboden, ca. 40 deelnemers.

Speciaal voor alumni (doelstelling 1.3 en 2.1)

Let's Connect - netwerkevent

Tijdens het event Let's Connect gingen studenten, docenten en het bedrijfsleven met elkaar in gesprek. De softskills en de uitdagingen voor Gen Z werden op komische wijze uitvergroot. Een ludieke manier die de aanzet vormde voor een serieuzer gesprek waarbij de genoemde doelgroepen dieper met elkaar in gesprek gingen over softskills en wederzijdse verwachtingen. Wat leer je op school en wat leer je tijdens je stage of projectonderwijs. Hoe spreek je elkaars taal, wat mag je van elkaar verwachten en waar kom je elkaar tegemoet.

Terugkomdag jonge alumni

Tijdens de terugkomdag hebben we praktische workshops gegeven, zoals een LinkedIn training, loopbaanbegeleiding en konden alumni een professionele profielfoto laten schieten. Ook kregen zij informatie over een (gratis) tweedaagse cursus Ondernemen. Hier leerden zij onderhandelen met lef, hun waarde te bepalen en hoe je als creatief omgaat met auteursrecht. Er kwamen 65 alumni af op dit event.

E-learning

Op school wordt gebruik gemaakt van een e-learning programma waar meer dan 200 trainingen in staan. Deze leeromgeving blijft gratis toegankelijk voor oud studenten, want we vinden het belangrijk dat we alumni blijven faciliteren in hun ontwikkeling.

Open werkplaatsen

Alumni zijn blijvend welkom om gebruik te maken van de werkplaatsen in school. Wanneer je voor jezelf wilt beginnen, beschik je niet meteen over dure machines. We helpen daarom graag. En het mooie daaraan is dat nieuwsgierige studenten kunnen meekijken en zich laten inspireren.

Voor studenten en alumni:

Vacatures en jobmatching

Laatstejaars en alumni kunnen gebruik maken van de vele vacatures in de community die bedrijven met ons delen. Lukt het niet om op die manier een baan te vinden, dan gaat bureau bedrijfscontacten haar netwerk raadplegen. Zo helpen we regelmatig bedrijven met hun personeelsuitdaging en alumni aan een baan.

En uiteraard staan er ook goede sollicitatietips in de community.

Workshops Maakplaats

Samen met de maakplaats hebben we workshops opgesteld die voor studenten en alumni. Het contact tussen deze twee doelgroepen is van grote waarde. De inspiratie en tips die oud studenten bieden zijn niet alleen heel leerzaam, maar helpen vroegtijdig schoolverlaten voorkomen. Wanneer studenten zien rolmodellen, waarvan de carrière binnen handbereik lijkt te liggen. De winst voor alumni tijdens deze workshops zit hem in nostalgie en het bijleren van nieuwe skills.

Kennissessie Chat GPT

Worden we om de oren geslagen met grote ontwikkelingen en nieuwe technologieën? Dan is het belangrijk dat je weet hoe je daarmee om moet gaan. Nimeto voelt het als zijn taak om daar aandacht te besteden. Studenten, docenten, alumni, bedrijven, bureaus... Iedereen is welkom om een kennissessie bij te wonen! Nieuw in 2023 is dat studenten hun weg naar de community vinden en daadwerkelijk deelnemen aan de activiteiten.

Intern begeleider

We zagen dat de ondersteuningsvraag is gegroeid, dat meer studenten zijn uitgevallen en dat de uitval reden ‘persoonlijke omstandigheden’ is gegroeid. Een goede mentale gezondheid van de studenten is van cruciaal belang om betekenisvol onderwijs te volgen. Daarmee zijn zorg en onderwijs met elkaar verweven. Het stimuleren van de autonomie van Nimeto-studenten is van belang om grenzeloos te kunnen ontplooiën. De student doet het zelf, maar niet alleen.

We willen we onze studenten nog beter binnen de opleidingsteams in beeld hebben en ondersteunen, met als resultaat een hoger studentenwelzijn en lagere voortijdige uitstroom. Daarvoor is onderlinge afstemming van groot belang. We hebben een nieuwe rol binnen de binnen de onderwijsteams gecreëerd; de intern begeleider.

De IB-er ondersteunt het team in de begeleiding en ondersteuning van studenten, maar zorgt ook voor een gezamenlijke aanpak op teamniveau van veelvoorkomende ondersteuningsbehoefte/problemen. De IB-er heeft een korte lijn met het SST. Het SST ondersteunt met informatie en bij het

organiseren van scholing voor teams en begeleiding van studenten.

Internationalisering

Het Erasmus+ plus certificaat is intensief ingezet. Zo zijn er studiereizen naar Berlijn, Barcelona, Las Vegas en Wenen georganiseerd voor studenten en medewerkers. We hebben bezoek gehad van een collega vakschool uit Gent.

eTwinning is een online community voor internationalisering vanuit het klaslokaal, voor scholen in ruim dertig Europese landen. Ieder jaar reikt eTwinning een prijs uit aan de 3 beste internationale samenwerkingsprojecten van het afgelopen schooljaar. We zijn trots dat Nimeto in de categorie middelbaar beroepsonderwijs met het project ‘Awareness of Intercultural Diversity’ tot winnaar uitgeroepen. Tijdens de online-bijeenkomsten wisselden studenten uit Polen, Turkije en Nimeto in het Engels ervaringen uit gericht op begrip van interculturele diversiteit binnen Europa.

PRIORITEIT 2 AANSLUITING ONDERWIJS - ARBEIDSMARKT		
Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
We bieden alle studenten de mogelijkheid om een wel-overwogen opleidingskeuze te maken door laagdrempelig kennis te malen met een ppleiding/branche. De tevredenheid over LOB-begeleiding scoort bovengemiddeld.	We ontwikkelen Creatief Ontdekkingsjaar door voor een bredere doelgroep.	Zie toelichting onder prioriteit gelijke kansen.
	We bedden LOB stevig in het onderwijs in.	
	<ul style="list-style-type: none"> • We professionaliseren de mentoren/coaches. • We gaan loopbaanoriëntatie bieden ook na het verlaten van Nimeto. 	Voor docenten: - Workshop: wat is LOB en wat is het niet. - Pilot masterclass Loopbaanreflectiegesprek voor mentoren.
	Op basis van de uitkomsten van de JOB vragen in de NPO Studentenpeiling, formuleren we met de studentenraad een ambitie en maatregelen op tevredenheid LOB.	NPO Studentenpeiling volgt in 2024. Activiteiten voor (oud) studenten: - Zie ook toelichting community hiervoor (onder gelijk kansen); - Popstore in hartje Utrecht om werk tentoon te stellen.
	We stimuleren studenten de weg naar onze Community te vinden.	Zie toelichting Community hiervoor (onder gelijke kansen).
	In de nieuwe regionale aanpak terugdringen vsv (start 2025) willen we inzetten op het opzetten van een regionale structuur voor nazorg.	Moet nog starten.
We dragen bij aan een inclusievere (Utrechtse) arbeidsmarkt.	We voeren het MBO Uitvoeringsplan 2023-2026 ambitie 2.3 en het plan Aanpak Inclusieve stagemarkt uit.	Zie MBO Uitvoeringsplan toelichting*
De tevredenheid over begeleiding tijdens de stage scoort bovengemiddeld.	Op basis van de uitkomsten van de JOB vragen in de NPO Studentenpeiling, formuleren we met de studentenraad een ambitie met maatregelen op tevredenheid over stagebegeleiding.	In 2023 had Nimeto geen probleem om alle stagiaires aan een stageplek te helpen. Uitkomsten BPV enquête, zie toelichting*
We verhogen de meldingsbereidheid over stagediscriminatie onder studenten.	We gaan onderzoek doen naar de bewustwording over stagediscriminatie onder zowel studenten als medewerkers.	Er zijn gesprekken met studenten gevoerd als input voor bewustzijnstraining aan bpv-begeleiders. Zie stagediscriminatie toelichting*.
	We vernieuwen ons stagevoorbereidingsprogramma en nemen daar stagediscriminatie expliciet in op.	
	We gaan een heldere procedure voor meldingen over stagediscriminatie ontwikkelen.	Wergroep gestart met andere MBO's waarin dit in onderlinge afstemming is opgepakt. Zie toelichting*.
We hebben een actueel stagebeleid, conform de opdracht van het stagepact.	We gaan onderzoek doen naar stagevergoeding en flexibilisering in stageperioden.	Moet nog starten.

Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
We gaan het contact met het leerbedrijf intensiveren	Wij verhogen de frequentie van contactmomenten met de stagiair en het stagebedrijf. Wij hebben per stage zeker 3 contactmomenten, waarvan er 2 uit een fysiek stagebezoek bestaan.	Uit de bpv enquête blijkt dat de 3 contactmomenten nog niet altijd gehaald worden. Hier worden acties op gezet.
	We empoweren begeleiders voor specifieke zorgvragen.	Eerste bijeenkomst geweest voor studenten/bedrijven over generatie Z.
We verhogen de meldingsbereidheid over stage-discriminatie onder studenten.	<ul style="list-style-type: none"> • Realiseren actieplan “Maak je stap”. • Realiseren LLO katalysator. • Realiseren plan Utrecht Creatieve Community. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pilot LLO bij VPM. Hiervoor is een accountmanager vastgoed aangesteld, met de opdracht inzicht te geven hoe het LLO aanbod te vergroten. - Inschrijfavond LLO georganiseerd - Vanuit de Community is Nimeto een belangrijke drijfveer in het UCC. Zie toelichting samenwerking creatieve scholen. - RIF aanvraag: zie toelichting* - Eerste certificaten MBO Schilderen uitgereikt.

Toelichting

Loopbaanoriëntatie en begeleiding

Met de aanstelling van een projectcoördinator LOB heeft LOB een serieuzer plaats in het curriculum gekregen. Er is gewerkt om het LOB structureel i.p.v. ad hoc naar een hoger plan te tillen. We vergroten het LOB-bewustzijn door mentoren en coaches te trainen.

De kern van LOB zien wij als studenten succesvol begeleiden bij het leren kiezen, naast leren leren en leren leven, zodat zij met zelfvertrouwen keuzes leren maken, passend bij hun interesses, capaciteiten en ambities en zich daardoor duurzaam

kunnen bewegen in de maatschappij en op de arbeidsmarkt. LOB kan dus niet los worden gezien van zaken als mentaal welzijn, kansengelijkheid, terugdringen jeugdwerkloosheid, maar ook een leven lang ontwikkelen. De LOB projectcoördinator beweegt zich hiermee tussen het studentensupportteam, de community, en de onderwijsteams in.

In 2023 hebben we ook te maken met achterstanden die studenten in hun socialisatie en persoonlijke ontwikkeling hebben opgelopen door coronabeperkende maatregelen. Bij toelichting onder prioriteit 1 staan bij ‘Community’ enkele activiteiten die we in het kader van LOB hebben ingezet.

Verder is de dag van de toekomst georganiseerd, een hbo-markt op Nimeto.

Stagediscriminatie

Nimeto heeft zich in 2023 beziggehouden met het laten ontwikkelen van een training over stagediscriminatie voor onderwijsprofessionals en het opzetten van een meldprocedure voor stagediscriminatie:

- Ter voorbereiding op het ontwikkelen van een training om de handelingsbekwaamheid van onderwijsprofessionals beter aan te laten sluiten op de behoeften van de studenten heeft CNV Jongeren input opgehaald bij studenten.

- Een werkgroep met leden van de 4 Utrechtse MBO's is gestart om een meldstructuur op te zetten. Daar waar kan trekken we samen op. Zo heeft discriminatie.nl Utrecht een (adviseerende) rol, en de SSB een belangrijke taakstelling in de beoordeling en het stimuleren van een veilige leeromgeving binnen het leerbedrijf, waar discriminatie niet thuishoort. Dit vormt de basis voor de vereisten aan de meldstructuur van Nimeto.

Stage enquête

We hebben een enquête uitgezet onder onze stagiaires. De highlights:

- De stageperiode wordt op een schaal van 1 tot 5 met gemiddeld een 4,0 gewaardeerd en de begeleiding vanuit school met een 3,3.
- De voorbereiding en met name de stagelessen scoren krap voldoende 3,0 resp. 2.7.
- Het vinden van een stageplaats was voor meer studenten (60%) toch lastiger dan verwacht (geen plek, geen 2e jaars). Ruim een derde van de studenten heeft zelf een stageplek gevonden, in 59% heeft bureau bedrijfscontacten geholpen.
- In 71% brengt de stagebegeleider twee keer een stagebezoek aan het bedrijf.
- Bijna alle studenten behalen hun leerdoelen.

- 8 studenten hebben zich tijdens de stage gegeremd of gekleineerd gevoeld. Vijf wisten bij wie ze terecht konden.

- Stagevergoeding is gemiddeld € 208,- per maand.

Deze bevindingen nemen we mee in ons stagebeleid.

Samenwerking creatieve scholen (doelstelling 1.4 en 2.3)

De community manager van Nimeto zit als afgevaardigde van Nimeto in de Utrecht Creative Community (UCC). Samen met de Community manager van de HKU en ROC Creative College. Met elkaar zijn we nauw aangesloten op het creatieve werkveld en werken we samen met creatieve broedplaatsen, de gemeente, Culturele zondagen, creatieve festivals, bedrijven etc. Het doel van UCC is het ondersteunen van de Creatieve ZZP'er in zijn ontwikkeling door LLO binnen handbereik te brengen en daarmee de kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. Dit vertaalt zich door naar studenten en alumni van Nimeto.

We zijn gestart om de communities van HKU, HU, Creative College, ROC Midden Nederland

en Nimeto verbinden in één ecosysteem. Deze Community vormt een vangnet voor de creatieven. Concreet gaan we via onze community extra ondersteuning bieden aan onze studenten. Zo gaan we ten behoeve van het verdienvermogen samen met de Kunstenbond aanbod organiseren rond Fairpay.

Maar ook aanbod op het gebied van ondernemerschap en netwerken. Op onze maakplaatsen (in school) gaan we workshops verzorgen waar geleerd kan worden en tegelijkertijd sociale verbanden worden gecreëerd.

RIF aanvraag

In de sector Afbouw en onderhoud is veel werkgelegenheid, daar zien we vooral kansen in LLO trajecten. Om goed in te spelen op de vraag naar werknemers, werken we samen met sectorale en regionale partners, zoals in de inmiddels goedgekeurde verlengde RIF aanvraag voor de vastgoedsector. De nieuw aangestelde accountmanager heeft hierbij een sleutelpositie. Deze heeft bijvoorbeeld in 2023 een start gemaakt om een samenwerkingsverband met een detacheringsbureau op te stellen.

PRIORITEIT 3: INNOVATIE, KWALITEIT, ONDERZOEK		
Ambitie	Maatregel	Stand van zaken 2022
Goed werkend innovatief TRC.	Realisatie implementatie TRC	Dit heeft wat vertraging opgelopen.
Tevredenheid studenten over taal en rekenonderwijs scoort bovengemiddeld	Op basis van de uitkomsten van de JOB vragen in de NPO Studentenpeiling, formuleren we met de studentenraad een ambitie met maatregelen op tevredenheid over taal en rekenonderwijs.	Moet nog starten
Studenten zijn tevreden over burgerschapsonderwijs. Het is inzichtelijk waar de burgerschapsthema's in het onderwijs zijn belegd.	Onderzoek of we burgerschap geïntegreerd blijven aanbieden en/of als apart vak. Herijken van de aanpak en bijbehorende verantwoordingssystematiek.	Moet nog starten
Goed werkgever blijven. Wij behouden de koppositie in de ranking van de MBO-instellingen.	Vast blijven houden aan en investeren in wat we al bereikt hebben.	Algemeen - Verhoging km vergoeding. - Onderzoek structuur administratieve processen
	Instroom zij-instromers	Ongewijzigd
	Professionalisering	Zie ook 1.1 - Training socratische gesprek. - Training veranderende rol van docent naar coach.
	Carrièreperspectief	Nimeto heeft haar beleid ongewijzigd voortgezet we staan nog steeds op nummer 1.
	Werkdruk	- Evaluatie werkdrukplan, zie toelichting* - Uitvoering Preventief Medisch onderzoek, zie toelichting*
We blijven innoveren en zijn daardoor een toonaangevende school.	Innovatiemodel voortzetten en innovatie stimuleren.	In het najaar van 2023 hebben de jaargesprekken van de 3jaarsplannen plaatsgevonden. Rode draden: zie toelichting*
	We sluiten aan bij een bestaande proctoraat de Metaverse of het proctoraat energietransitie van ROC MN.	Verkenning gestart.

Leven lang ontwikkelen

In 2023 hebben we de eerste MBO-certificaten schilder uitgereikt. En we gaan het ontwikkelen van certificaatrajecten intensiveren, doordat we accountmanager hebben aangesteld.

Nieuw in 2023 was de cursus Decoratie Superieur waar cursisten diverse decoratietechnieken leren, zoals imitatie hout - en marmertechnieken, foto-realisme, tromp l'oeil, reclameschilderen en Frans behangschilderen. Deze was meteen vol.

Ook zijn we een aantal modules gestart om de kennis over techniek en de theorie bij te spijkeren over grafisch vormgeven, interieur vormgeven en ondernemen.

Toelichting

Professionalisering

Voor het voltallig personeel hebben we weer twee energieke Inspiratiefestivals georganiseerd, bij de een keken we van binnen naar buiten en bij de ander van buiten naar binnen. Beide festivals kregen een hoge waardering van het personeel. Hier zijn o.a. workshops aangeboden over design thinking,

appreciative inquiry, styling, Rietveld en inclusiviteit. Bijzonder te vermelden is dat de collega's van CRM een succesvolle workshop 'coaching-op-z'n-CRM's' hebben verzorgd voor geïnteresseerden. Om de coachingsvaardigheden verder te ontwikkelen hebben we docenten twee coachingstrainingen aangeboden. Het socratisch gesprek voor het voeren van gesprekken. En de meer custom made training over de veranderende rol van de docent naar coach en welke rollen je dan hebt. De cursus bood hands on tools voor coaching. Deze training is goed bevallen bij zowel jonge als de ervaren docenten. We kijken hoe we deze breder in de organisatie kunnen brengen.

Ook het management development traject is in 2023 voortgezet. Verantwoordelijkheden dieper in de organisatie leggen vraagt een andere manier van leidinggeven. Dit traject dat we met een extern bureau hebben ingezet is in de zomer afgerond. We zijn aan het kijken hoe we het vervolg gaan vormgeven. Dit om de ingezette weg te kunnen bestendigen en ook toekomstige leidinggevenden hierin mee te kunnen nemen.

Preventief medisch onderzoek (PMO)

In vervolg op het Medewerkers Tevredenheid Onderzoek (MTO) en de Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) heeft Nimeto een Preventief medisch onderzoek (PMO) uitgevoerd. Doel van het PMO is het opsporen van eventuele gezondheidsklachten en actief aandacht te geven aan de leefstijl van de medewerkers. Samen geven ze ook input voor de thema's "plezier op het werk" en "reductie van werkdruk". Alle Nimeto collega's hebben een uitnodiging gekregen om zich, op vrijwillige basis, te laten onderzoeken. In het medisch onderzoek is de lichamelijke gezondheid en belastbaarheid in kaart gebracht.

Nimeto scoort gemiddeld/bovengemiddeld goed op de onderwerpen die energie opleveren. We zien een goede score op leefstijlfactoren (BRAVO) net als tijdens het vorige PMO Onderzoek.

Wat beter kan is, de mentale gezondheid, werkstressoren – met name taakonduidelijkheid, conflictsituaties en emotionele belasting – en ongewenst gedrag. ArboNed is hier wat dieper op dit laatste punt ingedoken en daarbij zagen ze dat

sommige klachten onder “ongewenst gedrag & discriminatie” zijn geclassificeerd die je daar misschien niet zou verwachten, zoals het niet krijgen van een taak die men wel graag wilde. We hebben ArboNed gevraagd te kijken of er meer aanknopingspunten op dit vlak uit het onderzoek te halen zijn. Een punt van aandacht dus dat we verder oppakken.

Werkdrukplan

Ook al zijn de verbouwing is achter de rug en maatregelen rondom de corona-epidemie ook, toch werd nog steeds werkdruk ervaren. Dit is en blijft dus een punt van aandacht, zagen we al in het PMO. Daarom willen we werkdrukplan actualiseren op stress, burn-out en cognitieve uitputting. We hebben in 2023 het goed gewaardeerde aanbod van begeleiding door een coach of bedrijfsmaatschappelijk werker voortgezet. Deze helpen in situaties waar medewerkers tegen dingen aanlopen die ze niet meer zelf – al dan niet met hun leidinggevende - opgelost krijgen.

Omdat nauwelijks gebruik werd gemaakt van het platform ‘Open Up’ bedoeld om mentaal welzijn te verbeteren, hebben we het contract niet verlengd.

In 2023 hebben alle medewerkers een museum-jaarkaart ontvangen, ter ontspanning en inspiratie. Dit is goed ontvangen.

Driejaarsplannen

In het najaar hebben de teams de voortgang op hun 3jaarsplannen gepresenteerd. De rode draden in de 3jaarsplannen zijn

1. Samenwerking. Volgende stappen zetten we met de community, de regio en de sector. Minimaal behouden van bestaande samenwerkingen, met bijv. de MBO buurscholen en de gemeente; met zusterscholen voor LLO en de samenwerking in UCC.
2. Studentenondersteuning: om de juiste keuzes te maken in onze aanpak, gaan we intensief het gesprek aan te gaan met de Studentenraad. Samen bepalen we de aanpak. Daarnaast starten we nu al met zogenaamde interne begeleiders.
3. Gepersonaliseerd leren. Het perspectief van Nimeto is om meerdere onderwijsvormen naast elkaar in huis te hebben. De komende jaren gaan wij wel kijken waar, in hoeverre en op welke vlakken wij willen uniformeren in aanpak of juist vrijheid toestaan.

4. LLO (leven lang ontwikkelen.). De missie van Nimeto is mensen grenzeloos ontplooiën, hier zetten wij voortdurend op in. De komende periode vooral gericht op de behoefte van de sectorale arbeidsmarkt.
5. Portfolio diplomering is het Nimeto perspectief. Hierbij houden we rekening met voorkeuren van de sectoren waarvoor we opleiden.
6. Management development. De innovaties binnen Nimeto vragen om een nieuwe manier van leiderschap. We onderzoeken hoe wij de sturing van het onderwijs zo vormgeven dat we een zo hoog mogelijk responsiviteit en flexibiliteit realiseren.
7. Taal- en rekenonderwijs willen we aantrekkelijk, gepersonaliseerd in vakgerichte taal- en rekenonderwijs aanbieden.

Al deze thema's zien we terug in de doelstellingen van onze kwaliteitsagenda.

Onderzoeken en innovatie

Nimeto heeft ook in 2023 veel onderzoeken gedaan. Onderzoeken van de sector naar de sector bij de opleidingen SDB, SIGN, SW, en MC. Kernvraag was hoe ons onderwijs nog meer futureproof

kunnen maken. Om goed aan te blijven sluiten bij de (aspirant)studenten en bij de vraag vanuit de arbeidsmarkt. Voor de keuze en implementatie van de adviezen hebben we de ondersteuning gevraagd aan onze Innovatieraad.

Teamleider 'We hebben onze bedrijfscontacten geactiveerd en in een inspirerende sessie met hen de toekomst van ons vakgebied uitgediept. Dit gaf ons een duidelijk beeld van hoe we onze opleidingen kunnen aanpassen aan wat er aankomt. En net zo waardevol bleek de begeleiding bij het doorvoeren van de veranderingen. We volgen nu een realistisch ritme van kleine stappen die we ook echt zetten. Dit zorgt voor concrete resultaten en een trots team!

Een concreet voorbeeld zien we bij de opleiding Sign. Studenten van generatie Z hebben behoefte aan flexibel onderwijs en de sector heeft behoefte aan flexibel personeel. De opleiding heeft op deze vraag ingespeeld door onderdelen van verschillende opleidingen samen te voegen en gaat cross overs met andere opleidingen realiseren.

Een ander belangrijk onderzoek in 2023 was een marktanalyse. De vertaling van de resultaten zien we terug in onze ambities en doelstellingen bij gepersonaliseerd leren en uitbreiding LLO. In alle nieuwe ontwikkelingen lopen natuurlijk ook de ondersteunende diensten mee. We hebben we een bureau ingehuurd om de huidige structuur van administratieve processen te onderzoeken. Door de groei van de organisatie en actuele ontwikkelingen sloot deze niet meer goed aan op de praktijk. Met de wisseling van personeelsleden was dit een mooi moment om te doen. Een nieuwe structuur wordt in 2024 ingevoerd.

D4 Keuzedelen schooljaar 2022/2023

Code Omschrijving

K0004	Artwork en dessins	K0221	Bouwkundig advies bij onderhoud, verbouw en renovatie van vastgoed
K0022	Digitale vaardigheden basis	K0223	Verdieping onderzoeksvaardigheden bij restauratieschilderwerk
K0023	Digitale vaardigheden gevorderd	K0266	Car- en interiorwrapping
K0034	Engels in de beroepscontext A2	K0296	Productvormgeving
K0054	Interieurvormgeving	K0297	Kleurvormgeving
K0055	Internationaal I: bewustzijn (interculturele) diversiteit	K0435	Experimenteren met materialen en technieken
K0071	Nederlands 3F	K0436	Profileert zich op materialen en technieken
K0072	Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0495	Fotografie basis
K0079	Oriëntatie op interieurbouw	K0524	Creatieve typografie
K0080	Oriëntatie op ondernemerschap	K0528	Infographics en uitleganimaties
K0089	Rekenen 3F	K0537	Oriëntatie printmedia
K0090	Renovatiewerkzaamheden voor de Schilder	K0539	Packaging design
K0117	Verdieping Visual Merchandising	K0625	Calculeren in de sector Techniek en gebouwde omgeving
K0125	Vorbereiding hbo	K0726	3D modellen & graphics in verschillende media-uitingen
K0129	Vorbereiding op Ruimtelijk vormgever niveau 4 (ontwerp maken)	K0738	Assisteren van de vastgoedmakelaar
K0165	Ondernemerschap mbo	K0765	Event design
K0180	Verdieping techniek en materialenkennis	K0766	Fotostyling
K0184	Vorbereiding hbo kunstonderwijs	K0790	Belevingsgericht werken
K0189	Corporate design	K0783	Ambachtelijk houtsnijden
K0190	Eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden aan gevelementen	K0802	Engels A2/B1
K0193	Resultaatgericht samenwerken (projectuitvoering)	K0856	Applied motion design
K0202	Internationaal II: werken in het buitenland	K0877	Persoonlijk profileren
K0205	Vorbereiding hbo Wiskunde voor de techniek	K0984	Engels A1/A2 in het beroepsonderwijs
		K0992	Lijsten maken en inlijsten
		K0994	Oriëntatie op transformatie van vastgoed

-
- K1016 Eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden aan gevelelementen
 - K1076 Inleiding documentairefotografie
 - K1088 Vernieuwing tijdschriftjournalistiek
 - K1183 Wayfinding
 - K1209 Onderzoekend kijken naar beeld
 - K1227 Beheren van vastgoed van VVE's en woningcorporaties
 - K1348 Voorbereiding hbo wiskunde voor de techniek-I-Breed
 - K1349 Voorbereiding hbo wiskunde voor de techniek-I-Specifiek
 - K1231 Design Thinking in de praktijk

D5 Gebruikte afkortingen

BBL	Beroeps Begeleidende Leerweg	S	Schilder
BOL	Beroeps Opleidende Leerweg	SDB	Stand en Decor Bouwer
BPV	Beroeps Praktijk Vorming	SIV	Styling, Interieur, Vormgeving
BVE-instellingen	Instellingen in Beroepsonderwijs en Volwassen- eneducatie	Si	MedewerkerSIGN
COJ	Creatief Ontdekkingsjaar	SP	Styling en Presentatie
CRM	Creatieve Ruimtemakers	SR	Studentenraad
CvB	College van Bestuur	S&W	Signmaking & Wayfinding
Crebo	Centraal register educatie beroepsonderwijs	SLB-gesprekken	Studie Loopbaan Begeleidingsgesprekken
FPU	Flexibel Pensioen en Uittreden	SST	StudentenSupportTeam
Fte	Full time Equivalent	UIT/UAO	Uitvoerder Afbouw en Onderhoud (zie RVO)
GS	Gezel Schilder	VSV	Voortijdig Schoolverlaten
JOB	Jongeren Organisatie Beroepsonderwijs	WIA	Wet werk en inkomensvoorziening naar arbeidsvermogen
KBB	Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven	WW	Werkloosheidswet
KWAZO	Kwaliteitszorg		
LLO	Leven Lang Ontwikkelen		
LOB	loopbaanoriëntatie en -begeleiding		
M&C	Media & Communicatie		
ODT	Overig onderwijs in DeelTijd		
OBP	Ondersteunend Beheers Personeel		
OP	Onderwijzend Personeel		
OR	Ondernemingsraad		
RVO	Regisseur Vastgoedonderhoud		
RES	Specialist Restauratie en Decoratie		
RvT	Raad van Toezicht		